

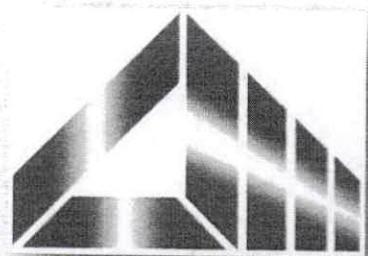
Јавно предузеће Дирекција за изградњу Града Ниша



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ДИРЕКЦИЈА ЗА
ИЗГРАДЊУ ГРАДА НИША

Бр. 01-6993-3/22

28.12.2022. год.
НИШ



**СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН
ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ГРАДА НИША
ЗА ПЕРИОД 2022-2027**

Ниш, 2022. године

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ

ПОСЛОВНО ИМЕ:	Јавно предузеће Дирекција за изградњу града Ниша
СКРАЋАНО ПОСЛОВНО ИМЕ:	ЈП Дирекција за изградњу града Ниша
ПРАВНА ФОРМА:	Јавно предузеће
ОСНИВАЧ:	Град Ниш
НАДЛЕЖНИ ОРГАН ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ:	Скупштина Града Ниша Градска управа за комуналне делатности и инспекцијске послове
АДРЕСА СЕДИШТА:	Ниш, Ул. 7. јули бр. 6
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:	42.99
ПРЕТЕЖНА ДЕЛАТНОСТ:	Изградња осталих непоменутих грађевина
МАТИЧНИ БРОЈ:	06118496
ПИБ:	100619347
WEB АДРЕСА:	www.dign.rs
ИНТЕРНЕТ АДРЕСА:	direkcija@dign.rs
ТЕЛЕФОН:	018/520-790

САДРЖАЈ

1. ПРОФИЛ ПРЕДУЗЕЋА.....	3
2. ДЕЛАТНОСТ ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА	4
3. ПРАВО КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ И ВРЕДНОСТ УКУПНОГ КАПИТАЛА	6
4. ЗАКОНСКИ ОКВИР	6
5. МИСИЈА ПРЕДУЗЕЋА	8
6. ВИЗИЈА ПРЕДУЗАЋА	8
7. ЦИЉЕВИ ПРЕДУЗЕЋА.....	8
8. ДОСТИГНУТИ НИВО РАЗВОЈА ПРЕДУЗЕЋА	9
9. УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА И ОРГАНИЗАЦИЈЕ ПРЕДУЗЕЋА	12
10. ПОЛИТИКА ЦЕНА ПРЕДУЗЕЋА	13
11. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ПРЕДУЗЕЋА	14
12. КАДРОВСКА ПОЛИТИКА ПРЕДУЗЕЋА	18
13. ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА ПЕРИОД 2022-2027	20
14. ПЛАНИРАНИ ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ ЗА ПЕРИОД 2022-2027	21
15. ИНВЕСТИЦИЈЕ	24
16. ЗАДУЖЕНОСТ	24
17. ОСНОВНИ ПРЕДУСЛОВИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПЛАНА.....	24
18. ОБРАЗЛОЖЕЊЕ	26

На основу члана 22. став 1. тачка 1), а у вези са чланом 59. став 1. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/16 и 88/19), и члана 23. Одлуке о оснивању Јавног предузећа Дирекција за изградњу Града Ниша ("Сл. лист града Ниша", бр. 141/16 - пречишћен текст и 118/18), Надзорни одбор ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша је на XI седници одржаној дана _____.12.2022. године, донео

СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА Јавног предузећа Дирекција за изградњу Града Ниша за период 2022-2027

1. ПРОФИЛ ПРЕДУЗЕЋА

Почеци рада ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша датирају још од 1968. године када је Скупштина Општине Ниш на седници Општинског већа и Већа друштвених делатности донела одлуку о формирању Завода за комунално уређење. Од 1968. године Завод за комунално уређење са својом делатношћу више пута је трансформисан, да би 1. септембра 1992. године Одлуком Скупштине Града Ниша формирало ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша. Дакле, од тада ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша постаје самостално предузеће које има правни статус јавног предузећа, а чији је предмет пословања уређивање грађевинског земљишта и одржавање улица и саобраћајница на основу Програма уређивања грађевинског земљишта и одржавања комуналне инфраструктуре, који сваке године доноси Скупштина Града Ниша.

ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша обављало широк делокруг поверених послова, а као најзначајније треба истаћи да је предузеће било носилац организације извршења Програма уређивања грађевинског земљишта и изградње и Програма одржавања комуналне инфраструктуре јавног земљишта градског и сеоског подручја.

Услед измена законских прописа који регулишу област јавних предузећа, поготову начин њиховог функционисања, организацију и начин управљања, Скупштина града Ниша је донела Одлуку о оснивању Јавног предузећа Дирекција за изградњу Града Ниша ("Сл. лист града Ниша", бр. 141/16 - пречишћен текст), којом је регулисан правни положај и статус предузећа, у складу са којом оно и даље функционише у правној форми "јавно предузеће", а оснивач је једини власник, тј. власник 100% капитала. Поред наведеног, измене оснивачког акта условљене су Законом о изменама и допунама Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 103/15) у складу са којим ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша није више индиректни корисник буџета, од 1.12.2016. године. У поступку реорганизације, Град Ниш од ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша преузима одређене делатности, заједно са запосленима, имовином и опремом неопходном за обављање истих, а предузеће наставља да обавља послове стручног надзора над изградњом многих објеката инфраструктуре, школства, здравства, културе, спорта и др.. Предузеће врши надзор над обављањем комуналних делатности и координира рад градских комуналних предузећа, али и активно учествује у изради и доприноси реализацији поменутих програма. Такође, предузеће обавља послове управљача пута у складу са тада важећим прописима, као и послове управљача заштићеним подручјима – споменицима природе – Церјанском пећином и Лалиначком слатином.

Законом о путевима („Сл. гласник РС“, бр. 41/18 и 95/18 - други закон) управљачима пута дате су веће надлежности и овлашћења, што је створило могућност да предузеће поново постане основни носилац организације извршења послова на изградњи и одржавању на територији града Ниша, у делу

који се односи на општинске путеве, улице и некатегорисане путеве који нису део државног пута I и II реда. Наведено је условило да Скупштина Града Ниша донесе Одлуку о оснивању Јавног предузећа Дирекција за изградњу Града Ниша („Сл. лист града Ниша“, бр. 141/2016 - пречишћен текст и 118/2018) којом је основано Јавно предузеће Дирекција за изградњу Града Ниша са циљем обезбеђења услова за обављање делатности од општег интереса и од значаја и за потребе оснивача – Града Ниша.

Делатност предузећа је:

1. уређивање грађевинског земљишта:

- обезбеђивање услова за уређивање, употребу, унапређење и заштиту грађевинског земљишта, припремање и опремање земљишта, изградња комуналних објеката, инсталација, надзор при изградњи и над обављањем комуналних делатности, припрема и реализација средњорочних и годишњих програма уређивања грађевинског земљишта на територији Града Ниша, као делатност од општег интереса и изградња јавних објеката од посебног значаја за Град Ниш;

2. управљање јавним путевима као делатност од општег интереса.

У оквиру делатности, предузеће може обављати и друге делатности у складу са Статутом предузећа, уз сагласност оснивача, а претежна делатност предузећа је изградња осталих непоменутих грађевина, шифра делатности 42.99.

2. ДЕЛАТНОСТ ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА

Делатност предузећа је уређивање грађевинског земљишта (обезбеђивање услова за уређивање, употребу, унапређење и заштиту грађевинског земљишта, припремање и опремање земљишта, изградња комуналних објеката, инсталација, надзор при изградњи и над обављањем комуналних делатности, припрема и реализација средњорочних и годишњих програма уређивања грађевинског земљишта на територији Града Ниша, као делатност од општег интереса и изградња јавних објеката од посебног значаја за Град Ниш) и управљање јавним путевима, као делатност од општег интереса. Предузеће има искључиво право обављања ових делатности, а вршење ових, као и других поверилих послова за потребе Града Ниша, предузеће врши у складу са уговором који се закључује са оснивачем.

ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша, у оквиру обављања поверилих делатности, врши следеће стручне послове:

- стручни надзор над изградњом и одржавањем објеката из Програма уређивања грађевинског земљишта и одржавања комуналне инфраструктуре и над изградњом и реализацијом осталих објеката и пројеката који се финансирају и субфинансирају из буџета Града Ниша (објекти комуналне инфраструктуре, школства, здравства, културе, спорта, науке, недостајуће инфраструктуре и др.).
- стручни надзор над обављањем комуналних делатности (одржавања јавне хигијене и рад зимске службе, чишћење бедема Тврђаве и споменика културе, одржавања јавних зелених површина и уређење Старог гробља, одржавања јавних зелених површина на гробљима у употреби, декорисања града у делу постављања и одржавања урбаног мобилијара, декорације Града, одвођења атмосферских и отпадних вода, у делу редовног одржавања атмосферске канализације, сливника, шахти и разводног система, превоза

посмртних остатака у саобраћајним несрећама и другим незгодама - рад дежурне службе) и координира рад градских комуналних предузећа,

- обављање послова управљача пута - управљање општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима у складу са одредбама Закона о путевима („Сл. гласник РС“, бр. 41/18 и 95/18 - други закон),
- управљање заштићеним подручјима (СП "Церјанска пећина" и СП "Лалиначка слатина"),
- правне, финансијске, административне, послове техничке припреме и друге стручне инжењерско-техничке послове неопходне за реализацију Програма уређивања грађевинског земљишта и одржавања комуналне инфраструктуре.

Законом о путевима управљачима пута дате су веће надлежности и овлашћења, што је створило могућност да предузеће постане основни носилац организације извршења послова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити општинских путева, улица и некатегорисаних путева који нису део државног пута I и II реда на територији Града Ниша.

ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша је управљач општинским путевима и улицама и некатегорисаним путевима који нису део државног пута I и II реда на територији града Ниша. Послови управљача пута обухватају планирање, пројектовање, изградњу, реконструкцију, одржавање и заштиту јавног пута, вршење инвеститорске функције на пројектовању, изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити јавног пута, организовање и обављање стручних послова на пројектовању, изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити јавног пута, уступање радова на пројектовању, изградњи, реконструкцији, одржавању и стручном надзору јавног пута, организовање наплате и контролу наплате накнада за употребу јавног пута, праћење стања путне мреже, заштиту јавног пута и др..

Управљање споменика природе "Церјанска пећина" регулисано је Законом о заштити природе и Уредбом Владе Републике Србије о заштити споменика природе „Церјанска пећина“. Уредбом о заштити споменика природе под заштиту државе стављен је комплекс спелеолошких објеката „Церјанска пећина“ на територији града Ниша, а обављање послова управљања заштите и развоја пренето је ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша. Споменик природе „Церјанска пећина“ је на подручју града Ниша, на катастарским општинама Церје и Кравље, укупне површине 63,96,89 ха. Обухвата следеће спелеолошке објекте: понорска пећина Провалија, понор Церјанска пропаст, повремено сифонско врело код Кравља и крашка јама изнад сифонског врела. На заштићеним површинама споменика природе „Церјанска пећина“ установљен је режим заштите II степена.

Скупштина општине Мерошина је на седници одржаној 27.2.2015. године донела Одлуку о проглашењу споменика природе "Лалиначка слатина". Скупштина Града Ниша је на седници одржаној дана 24.9.2015. године донела Одлуку о проглашењу споменика природе "Лалиначка слатина". Заšтићено подручје споменик природе "Лалиначка слатина" поверио је на управљање ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша. Споменик природе "Лалиначка слатина" је благо заталасани аграрни предео са остацима делимично изменjenih природних станишта. На више локалитета избијају воде са повећаним садржајем минералних соли, а пре свега натријум-хлоридом. Ове воде плаве околну земљиште чинећи на тај начин специфична станишта, слатине. Лалиначка слатина се налази недалеко од реке Јужне Мораве, односно на речним терасама са њене леве стране, у долини Дудулајске реке и мањих потока. Подручје лежи на субстрату чији геолошки састав чине миоплиоценски конгломерати, шљунак, песак и глине са угљем. Слатина се простире у атарима неколико села: село Лалиначке Појате се насллања на слатину са истока. На западној страни слатине је село Дудулајце. На северу је нешто удаљена Сечаница, а на југу су села Облачина и Лепаја у чијој околини се такође налазе слатински фрагменти.

3. ПРАВО КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ И ВРЕДНОСТ УКУПНОГ КАПИТАЛА

Вредност уплаћеног новчаног дела основног капитала уписаног код АПР-а, као надлежног регистрационог тела, износи 500.000 динара, од чега основни новчани капитал у износу од 500.000 динара.

Књиговодствена вредност капитала са којим располаже и послује ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша, на дан 31.12.2021. године, износи 40.959.158 динара, од тога у зградама и грађевинским објектима 35.494.723 динара, у опреми 4.904.936 динара и у нематеријалној имовини - софтвери и друга права - 559.499 динара, и представља улог оснивача предузећа - Града Ниша, који је једини оснивач са 100% учешћа у капиталу. Зграде и грађевински објекти који су у књигама предузећа не представљају својину предузећа. У складу са препорукама и мерама Службе за буџетску инспекцију Града Ниша и Државне ревизорске институције, очекује се да ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша у сарадњи са оснивачем у наредном периоду утврди обим и врсту права над овим објектима и да иницира доношење потребних аката код надлежних органа којима би се регулисао њихов имовински статус. Тек пошто се окончају ове активности, а имајући у виду да најваћи део капитала чине управо зграде и грађевински објекти, приступиће се усклађивању књиговодствене вредности капитала са вредношћу капитала уписаног код АПР-у.

Тренутно, ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша своју делатност обавља у пословним просторијама у Улици 7. јули бр. 6, корисне површине од 449,36 m², а по основу уговора о закупу пословног простора који је закључило са оснивачем.

4. ЗАКОНСКИ ОКВИР

Основни пропис који уређује пословање ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша је Закон о јавним предузећима. Овај кровни закон за пословање ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша настоји да стање у предузећу унапреди у сегменту управљања и руковођења, у сегменту стратешког и текућег планирања и у сегменту контроле пословања.

У смислу Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09...118/21 - др. закон), а након промена које су се десиле крајем 2016. године и о којима је било речи, ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша није ни директни ни индиректни корисник буџетских средстава, али као корисник јавних средстава потпада под регулативу која проистиче из овог системског прописа.

Поред ових прописа, сходно делатности предузећа, законски оквири којима се уређује пословање предузећа и који имају утицај на пословање су и: Закон о планирању и изградњи, Закон о јавним путевима, Закон о заштити природе, Закон о јавним набавкама, Закон о привредним друштвима, Закон о комуналним делатностима, Закон о јавној својини, Закон о раду, Закон о пензијском и инвалидском осигурању, Закон о здравственом осигурању, Закон о безбедности и здрављу на раду, Закон о спречавању злостављања на раду, Закон о порезу на додату вредност, Закон о порезу на доходак грађана, Закон о доприносима за обавезно социјално осигурање, Закон о рачуноводству, Закон о буџету РС, Закон о облигационом односима, Закон о локалној самоуправи, Закон о заштити узбуњивача, Закон о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја и др.

Пословање предузећа одређено је и одлукама локалног нивоа као што су:

1. Статут Града Ниша,
2. Одлука о оснивању ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша,
3. Одлука о комуналним делатностима,

4. Одлука о комуналном реду,
5. Одлука о категоризацији општинских путева и улица на територији града Ниша,
6. Одлука о утврђивању некатегорисаних путева,
7. Одлука о накнадама за коришћење јавних путева за територију града Ниша,
8. Одлука о раскопавању површина јавне намене на територији града Ниша,
9. Одлука о одређивању праваца пружања државних путева I и II реда који пролазе кроз насељена места на територији града Ниша,
10. Одлука о одржавању чистоће на површинама јавне намене и управљању комуналним отпадом,
11. Одлука о управљању гробљима, сахрањивању и погребној делатности,
12. Одлука о одржавању јавних зелених површина,
13. Одлука о оглашавању на територији града Ниша,
14. Одлука о јавној расвети,
15. Одлука о грађевинском земљишту,

Интерна акта предузећа су:

1. Статут Јавног предузећа Дирекција за изградњу Града Ниша – пречишћен текст бр. 02-1989/19 од 29.05.2019. године,
2. Правилник о организацији и систематизацији послова у Јавном предузећу Дирекција за изградњу Града Ниша бр. 02-3980/19 од 25.9.2019. године и бр. 02-1233/2021 од 25.3.2021. године,
3. Колективни уговор ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша бр. 05-9877 од 11.12.2015. године, 02-871/2 од 13.3.2018. године, 02-4605-1 од 9.11.2018. године, 02-5410/2021 од 19.11.2021. године и 02-6427/22 од 1.12.2022. године,
4. Акт о процени ризика на радном месту и радној околини бр. 02-908/18 од 14.3.2018. године и 02-2649 од 4.6.2018. године,
5. Правила заштите од пожара бр. 05-2420/2012/3 од 6.4.2012. године,
6. Правилник о безбедности и здрављу на раду бр. 02-907/18 од 14.3.2018. године,
7. Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке, набавки на које се закон не примењује и набавки друштвених и других посебних услуга бр. 02-2920/2020 од 3.7.2020. године,
8. Правилник о условима и начину коришћења мобилне телефоније у ЈП Дирекција за изградњу града Ниша бр. 05-566/2014 од 31.01.2014. године,
9. Правилник о коришћењу службених возила у ЈП Дирекција за изградњу града Ниша бр. 05-2897/2015 од 24.04.2015. године,
10. Одлука о начину и висини накнаде трошкова превоза за долазак и одлазак са рада, бр. 05-4139/2015 од 02.06.2015. године,
11. Одлука о начину обрачуна зараде, бр. 04-649 од 2.2.2015. године,
12. Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша бр. 05-681-2/17 од 22.2.2017. године,
13. Правилник о канцеларијском пословању у ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша бр. 05-02-420/18 од 5.2.2018. године,
14. Правилник о начину спровођења избора за члана Надзорног одбора из реда запослених бр. 05-4670/3 од 24.6.2013. године,
15. Пословник о раду Надзорног одбора бр. 05-4897-2/17 од 20.11.2017. године;
16. Правилник о поступку унутрашњег узбуњивања у ЈП Дирекција за изградњу града Ниша бр. 05-7645 од 25.09.2015. године,
17. Правилник о спречавању злостављања на раду бр. 02-2974/21 од 30.6.2021. године,
18. Кодекс пословног понашања и пословне етике запослених у ЈП Дирекција за изградњу града Ниша бр. 05-2898/2015 од 24.04.2015. године,
19. Правилник о унутрашњем реду и чуварској служби у споменику природе „Церјанска пећина“ („Сл. лист града Ниша“, бр. 20/13).

5. МИСИЈА ПРЕДУЗЕЋА

ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша своје пословање ослања искључиво на примену и спровођење законских и подзаконских аката донетих од стране републичких, али и органа локалне самоуправе, којима је регулисана делатност која јој је поверена, а у циљу ефикасног и благовременог задовољавања потреба грађана.

ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша има велику одговорност у реализацији градских програма, као и обавезу промишљене, стручне пројекције будућег развоја града, имајући у виду бројне и оправдане захтеве и потребе грађана.

Почев од свог оснивања па све до данас, ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша послује пре свега у корист грађана. Водећи изградњу комуналних објеката и објеката инфраструктуре, ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша гради функционалне, квалитетне и модерне објекте, примењујући најсавременија достигнућа струке, уз пажљиво и рационално располагање средствима грађана.

Мисија предузећа је обезбеђивање услова за уредно, квалитетно и економски задовољавајуће пружање свих врста услуга грађанима из делатности предузећа, са посебним освртом на заштиту животне средине и сталну бригу о задовољству корисника услуга.

6. ВИЗИЈА ПРЕДУЗАЋА

ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша настоји да Ниш постане модеран европски град. Не одустајући од те намере, предузеће и сви њени запослени посвећени су граду, његовом функционисању и изгледу. Својим радом мењамо изглед Ниша, приближавајући га идеалу модерног града 21. века, окренутог и подређеног грађанима и њиховим потребама, у складу са највишим критеријумима функционалности и естетике. Како је свака генерација дала граду свој градитељски печат, сасвим су оправдана очекивања да ће и наредне то чинити, да ће предузеће постати успешно и самоодрживо и бити незаобилазни чинилац у области развоја инфраструктуре града.

Наша визија је савремено, технички и технолошки опремљено предузеће које је развило иновативне и сигурне начине за пружање услуга, које примењује најбоље примере светске праксе и које је, због тога, препознато као модел за функционисање предузећа за пружање услуга из ове делатности, у региону.

7. ЦИЉЕВИ ПРЕДУЗЕЋА

Основни циљеви ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша су:

1. Успешно обављање послова и задатака поверилих од стране оснивача,
2. Побољшање квалитета услуге одржавања јавних путева,
3. Побољшање промоције вредности заштићених подручја СП Церјанска пећина и СП Лалиначка слатина,
4. Побољшање кадровске структуре и остваривање интереса запослених у предузећу.

Предузеће настоји да достигне што је могуће виши ниво континуираног развоја и унапређења основне делатности предузећа, што свакако значи и стабилно и квалитетно задовољавање потреба становништва и других корисника услуга на територији града Ниша.

У наредном периоду укупно пословање и развој предузећа, треба у што већој мери подредити унапређењу и развоју поверилих делатности, и то у правцу повећања степена доступности услуга, веће поузданости и стабилности код пружања услуга и бољег квалитета пружених услуга по захтевима корисника и стандардима који се примењују у најразвијенијим европским државама. Овде

се пре свега мисли на ефикаснији стручни надзор, квалитетније пружање услуга одржавања путева и улица на територији града Ниша, кроз обављање делатности управљача путева и улица, континуирани наставак жељеног развоја заштићених подручја којима предузеће управља, што нужно подразумева и јачање кадровских капацитета, унапређење постојеће технике и технологије односно развој информационог система у функцији оптимизације и праћења учинака и инвестицирање у опрему.

Посебни циљеви Јавног предузећа Дирекција за изградњу Града Ниша су благовремена припрема и апликација пројекта код буџетских и осталих извора финансирања, ефикасно спровођење одобрених пројекта из буџетских и осталих извора финансирања и припрема стратешких докумената за развој града Ниша и праћење њиховог остварења. Још један од циљева је свакако и анимирање меродавних и надлежних органа града и целе локалне заједнице ради успостављања сарадње и стварања услова да Ниш буде најзначајнији индустријски центар источног Балкана, али исто тако и својеврсна туристичка атракција, видљива на мапи туристичких дестинација.

8. ДОСТИГНУТИ НИВО РАЗВОЈА ПРЕДУЗЕЋА

Као што је на почетку било речи, у оквиру своје делатности предузеће обавља послове стручног надзора над изградњом и одржавањем комуналне инфраструктуре, послове стручног надзора над обављањем комуналних делатности, све послове управљача пута, као и послове управљача заштићеним подручјима. Предузеће, у свом домену, учествује у изградњи објекта од посебног значаја за Град Ниш. Такође, у сарадњи са надлежним органима Града, учествује у припреми и реализацији годишњих и средњорочних програма уређивања грађевинског земљишта.

У оквиру обављања делатности стручног надзора над изградњом објекта, ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша је у 2022. години од значајнијих инвестиција учествовала у реализацији изградње цркве св. Василија Острошког, реконструкцији обданишта у Новом селу и Брзом броду, реконструкцији основне школе у Лесковику, реконструкцији Трга краља Милана и др.

Укупан број општинских путева и улица на територији града Ниша којима управља ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша је 2586, чија је укупна дужина 1327,9 м. У оквиру обављања послова управљача пута, предузеће је у 2022. години изградило 22 саобраћајнице, као и рехабилитовало 41 општински пут или улицу.

Изграђене су следеће улице: Мајора Гавriloviћа, Зајечарска прилаз, Јесењинова, Душана Тривунца, Шумарска, Ђуке Динића, Јабланичког одреда, Најдана Благојевића, прва фаза Булевара Потпуковинијак Горана Остојића, Лозничка улица, војводе Путника, кружна раскрсница на укрштају Бул. Св. Пантелејмона и Улице матејевачки пут, Капетан Мишина у нас. Медошевац, војника Радослава Букумирића у нас. Медошевац, Саобраћајница бр. 3 у нас. Стеван Синђелић и др.

Рехабилитоване су следеће улице: Хајдук Вељкова, Бранка Крсмановића, Драгутина Коцића, Француска, Темска, улица Младости, бициклистичка стаза на Булевару Немањића, 1300 каплара, Браће Mrњавчевић, Павла Софирића, Милорада Чавдаревића, Јована Ристића, Радована Лале Ђурића, Хумска прилаз, Бошка Југовића, Петра Вучинића, Жичка, Љубомира Николића, Николе Коперника, Петра Аранђеловића, Станка Пауновића и многе друге улице и локални путни правци у селима Доње Међурово, Малча, Јасеновик, Горња Врежина, Габровац, Палиграце, Лазарево село и др.

ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша је у 2022. години вршило стручни надзор над обављањем комуналних делатности, између остalog надзор над одржавањем саобраћајне сигнализације, одржавањем јавног осветљења, одржавањем чистоће на површинама јавне намене, одржавањем јавних зелених површина и др. Предузеће је спремно и има све техничке и кадровске капацитете да ове послове обавља и у будуће.

Одржавање саобраћајне сигнализације

Услугу одржавања саобраћајне сигнализације на територији Града Ниша пружа ЈКП "Паркинг сервис" Ниш, а надзор над обављањем ове делатности врши ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша. У ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша надзор над обављањем делатности одржавања саобраћајне сигнализације обавља три извршиоца, што у овом тренутку задовољава потребе предузећа. Укупан број улица које одржава Дирекција је 2533, а укупна дужина 1075 км. Број општинских путева је 53 а дужина је 252,91 km. У граду има 48 раскрсница које су покривене семафорима и 30 кружних токова док су још 3 у изградњи. У 2022. години постављено је или замењено 2125 саобраћајних знакова, постављено 21 м лежећих полицајца, 754,40 м заштитне пешачке ограде у разделном појасу на Булевару Немањића и постављено 431 металних стубића. Постављено је 118 саобраћајна знака обавештења "зона снимања паркирања" - Око соколово. У протеклом периоду постављене су тзв. "паметне надстрешнице" опремљене бежичним интернетом (wi-fi), пуњачима за мобилне телефоне и LED осветљењем на 23 локације. На 5 најфrekventnijih раскрсница обележено је дебелослојном хладном пластиком црвено-бели пешачки прелази, док су обновљене ознаке на осталим раскрсницама (укупно 850m²). У току је пројекат "Smart City" који обухвата уградњу најсавремених система за праћење саобраћаја, видео надзор са контролном собом која се налази у Научно технолошком парку, уградња сензора и праћење слободних паркинг места резервисаних за особе са инвалидитетом, сензора за праћење паркирања, уградња LED светиљки, умрежавање и координација рада семафора и остало. Такође, Савет за безбедност саобраћаја града Ниша је усвојио програм и план рада за низ активности на унапређењу безбедности саобраћаја (унапређење бициклистичког саобраћаја, сигурни путеви од школе до куће, осветљење пешачких прелаза на најфrekvetnijim кружним токовима, опремање зона школа, опремање уређајима возила саобраћајне полиције, едукације деце школског узраста, промоције, манифестације Дан без аутомобила и остало). У протеклом периоду акценат је стављен и на изградњу бициклистичких стаза. У 2022. години изграђено је око 1.300 м стаза, а у плану је спајање са Нишком бањом, као и изградња и обележавање стаза кроз град.

Одржавање јавног осветљења

Услугу одржавања јавног осветљења на територији Града Ниша пружа ЈКП "Паркинг сервис" Ниш, а надзор над обављањем ове делатности врши ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша. На територији Града Ниша, који броји око 230 000 становника и има 67 насељених места, степен доступности јавног осветљења у односу на укупно становништво је преко 90%. Стручни надзор над одржавањем јавног осветљења у ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша обавља два извршиоца. Током 2022. године, као и претходних година рађене су интервенције на поправкама или замени јавне расвете. Такође, у 2022. години, у складу са пројектом јавног приватног партнерства, вршена је замена јавног осветљења, светиљкама са ЛЕД светлосним изворима. Земеном ових светиљки потрошња електричне енергије биће смањена, а квалитет светlosti ће бити исти или бољи. Новопостављене светиљке имају знатно дужи животни век, тако да омогућавају додатну уштеду на одржавању јавног осветљења. Поред наведеног, у току 2022. године осветљена је градска депонија, као и низ других значајних објеката за град.

Одржавање чистоће на површинама јавне намене

Услуге одржавања јавне хигијене на територији Града Ниша пружа ЈКП "Медиана" Ниш, а изводе се на основу: „Програма одржавања јавне хигијене на територији града Ниша“. Овај програм је основа и суштински представља предмет са предрачуном радова као саставни део уговора којим инвеститор (Град Ниш) уgovара обављање ових радних операција са извођачем (ЈКП „Медиана Ниш“) коме је поверена ова делатност. Надзор над обављањем ове делатности врши ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша. У ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша један извршилац врши надзор над одржавањем чистоће на површинама јавне намене. Одржавање чистоће на површинама јавне намене подразумева чишћење и прање површина јавне намене, као и зимско одржавање улица које се налазе у првом, другом и трећем приоритету, док се улице четвртог и петог приоритета углавном

не чисте или се чисте у складу са могућностима и када временски услови то дозволе. У претходном периоду спроведене су активности на осавремењавању средстава рада како би се ручни рад свео на минимум, земењени су надземни судови за смеће подземним и исти дислоцирани са јавних површина, активирана апликација за праћење одлагања смећа и др.

Одржавање јавних зелених површина

Услуге одржавања јавних зелених површина на територији Града Ниша пружа ЈКП "Медиана" Ниш, а надзор над обављањем ове делатности врши ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша. У предузећу послове надзора над обављањем ове комуналне делатности врши један извршилац, што је мало, поготову ако се узме у обзир да се град проширио и да су повећане површине које се третирају. Укупна површина јавних зелених површина на територији Града Ниша, рачунајући и Нишку Бању, која се одржава је око 290 ha, где спадају травњаци, живе ограде, шибља и цветне површине. Укупан број стабала засађених на јавним површинама је око 14 200. У току 2022. године уређен је парк код Делта Планета, сквер код основног суда, вршен је засад у парку Чайр, на Бубњу, као и на другим локацијама у граду.

Церјанска пећина и Лалиничка слатина

За подручје СП „Церјанска пећина“ током 2022. године израђен је десетогодишњи План управљања заштићеним добром за период 2022-2031. године. Израђена је „Студија о одрживом коришћењу СП „Церјанска пећина“ у туристичке сврхе“, такође је завршено двогодишње истраживање херпето фауне на подручју СП „Церјанска пећина“ од стране Завода за заштиту природе Србије. Набављена је службена униформа у складу са Правилником о службеној одећи односно униформи чувара у националним парковима и заштићеним подручјима. Како смо се претходних година суочавали са недостатком обучених и лиценцираних водича за „wildcaving“ 2022. године је реализована обука за водиче у неуређеним спелеолошким објектима, који су обучени да самостално уведу ограничене групе посетилаца у пећину Провалију, као и да информишу посетиоце о природним вредностима заштићеног добра. Ова активност од изузетног је значаја за развој подручја, јер ће нам пружити могућност да подигнемо квалитет и квалитет пружених услуга заинтересованим посетиоцима.

На заштићеном подручју споменика природе „Лалиначка слатина“ током 2022. године завршено је истраживање орнитофауне, херпетофауне и мамофауне до стране Завода за заштиту природе, које је показало да је простор Лалиначке слатине од великог значаја за биодиверзитет, са великим битношћу наставка досадашњих истраживања и спровођења даљих редовних мониторинга. Урађено је и инфраструктурно уређење централног дела заштићеног подручја, постављање сеника (надстрешнице) са клупама и осматрачнице за посматрање птица и на тај начин формирана је целина са идеалним положајем са погледом на I степен заштите и тршћаке које користи много заштићених врста као склониште. Новоформирана целина биће коришћена пре свега као учионица у природи у наредном периоду, као и у научно едукативно истраживачке сврхе. Ове године отпочела је сарадња са фирмом „Адонис“, удружењем „Др Јован Туцаков“ и удружењем пољопривредних производија из Лалинца и Сечанице, на тему организовања узгоја лековитог биља на подручју Лалиначке слатине. Ово је само иницијални корак у процесу диверзификације пољопривредне производње и преласка на еколошки и економски исплативију производњу. У наредним годинама са заинтересованим пољопривредницима ћемо наставити рад у правцу оснаживања и пружања логистичке подршке током самог процеса.

9. УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА И ОРГАНИЗАЦИЈЕ ПРЕДУЗЕЋА

Дирекција у 2022. години, као и ранијих година, наставља са усавршавањем својих запослених, пре свега руководећег кадра, из области корпоративног управљања. Менаџмент предузећа континуирано спроводи активности на унапређењу пословања предузећа, а које се у коначном огледу у подизању квалитета услуга које предузеће пружа и повећању брзине одговора на захтеве корисника. Значајно је повећана јавност у раду и транспарентност, побољшан је систем интерне контроле и одговорности, како запослених тако и руководства.

Допринос на унапређењу процеса пословања предузећа дали су и представници Оснивача, поверилац управљањем делатности управљања путевима на територији Града Ниша ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша. На тај начин створена је могућност да се финансирање изградње, реконструкције, одржавања и заштите општинских путева, улица и некатегорисаних путева који нису део државног пута I и II реда обезбеди из буџета Града Ниша. У том циљу, Град Ниш је са Дирекцијом закључио Уговор о уређивању међусобних односа у вези са финансирањем обављања делатности управљања јавним путевима на територији Града Ниша.

Одлуком бр. 02-2019/2022 од 19.4.2022. године именован је руководилац за увођење и развој система финансијског управљања и контроле у ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша и доношење Стратегије управљања ризицима за период 2022–2027. године, а Одлуком бр. 02-2016/2022 од 19.4.2022. године образована је и радна група за спровођење, развој и одрживост система финансијског управљања и контроле, са задатком да организационо успостави систем финансијског управљања и контроле, као свеобухватни систем интерних контрола, који се спроводи политикама, процедурама и активностима, а који ће обезбедити разумно уверавање да ће се циљеви ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша остварити кроз пословање у складу са прописима, унутрашњим актима и уговорима.

У складу са Законом о заштити потрошача, Одлуком бр. 02-2512-2/22 од 18.5.2022. године образована је Комисија за решавање рекламија корисника услуга, а Одлуком бр. 02-2512-1/22 од 18.5.2022. године основано је Саветодавно тело, а све у циљу обезбеђивања транспарентног, објективног и недискриминаторног начина пружања услуга из делатности предузећа. Поред наведеног, а у складу са Законом о спречавању корупције, предузеће је израдило План интегритета, који је усвојен Одлуком бр. 02-5505/22 од 19.10.2022. године.

Правци развоја предузећа су побољшање квалитета пружених услуга, увођење савремених система за надзор и управљање и проширење степена доступности услуге на све кориснике на територији Града Ниша.

За обављање поверилих послова, у будућем периоду, предузеће ће настојати да обезбеди услове за кадровско појачање, али и да омогући додатно стручно усавршавање старозапослених, стицањем нових лиценци, чиме би се проширио делокруг послова које би предузеће могло да обавља.

Такође, у складу са својим надлежностима, предузеће ће радити на унапређењу технологије рада и материјала сходно тенденцијама и техничко-технолошким достигнућима.

Иако је Град Ниш, као оснивач, Дирекцији доделио искључиво право обављања поверилих послова у општем интересу и од значаја и за потребе оснивача, те да у обављању ових послова

предузеће нема конкуренцију, то никако не значи да ће предузеће да стагнира, већ ће настојати да квалитет и ефикасност у пружању услуга континуирано побољшава.

10. ПОЛИТИКА ЦЕНА ПРЕДУЗЕЋА

За обављање поверилих послова од стране оснивача, које ће бити регулисано годишњим уговором, вредност услуга које пружа ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша износиће до 88.000.000 динара са ПДВ-ом, а у складу са Одлуком о утврђивању цене пружања услуга из делатности Јавног предузећа Дирекција за изградњу Града Ниша бр. 01-3480-2/2021 од 30.7.2021. године и бр. 01-6296-2/2022 од 30.11.2022. године.

Цене за издавање услова за израду техничке документације за изградњу и реконструкцију саобраћајног прикључка на јавни пут и за издавање услова за израду техничке документације за потребе издавања локацијских услова за изградњу, доградњу, надградњу, реконструкцију и модернизацију објекта, као и за издавање услова за израду урбанистичких пројеката су формиране на основу Одлуке Надзорног одбора бр. 01-4794-3/20 од 14.10.2020. године.

Одлуком Надзорног одбора бр. 01-4120-3/21 од 13.9.2021. године утврђена је цена накнаде за издавање услова ради исходовања потребног решења надлежног органа јединице локалне самоуправе за постављање грађевинских објеката привременог карактера.

Одлуком Надзорног одбора бр. 01-1441-2/22 од 28.3.2022. године утврђене су цене радова и услуга на раскопавању површина јавне намене и њиховом довођењу у првобитно односно технички исправно стање.

Одлуком Надзорног одбора бр. 01-476-4/20 од 30.1.2020. године утврђена је цена за обављање послова стручног надзора над извођењем радова на раскопавању површина јавне намене и њиховом довођењу у првобитно односно технички исправно стање.

Одлуком Надзорног одбора бр. 01-2593-4/22 од 25.5.2022. године утврђена је накнада за издавање аката која издаје Дирекција у вршењу јавних овлашћења поверилих Законом о путевима, којом је takoђе утврђена и цена за издавање услова за раскопавање површина јавне намене и њихово довођење у првобитно односно технички исправно стање.

Одлуком Надзорног одбора бр. 01-2593-3/22 од 25.5.2022. године утврђена је висина накнаде за обављање послова стручног надзора над извођењем радова који се не финансирају и суфинансирају из буџета Града Ниша.

Одлуком Надзорног одбора бр. 01-2593-5/22 од 25.5.2022. године утврђена је цена за коришћење стубова јавног осветљења на територији града Ниша.

Одлуком о накнадама за коришћење јавних путева за територију града Ниша („Сл. лист града Ниша“, бр. 63/19 и 100/19) утврђене су накнаде за коришћење општинских путева и улица којима управља Дирекција.

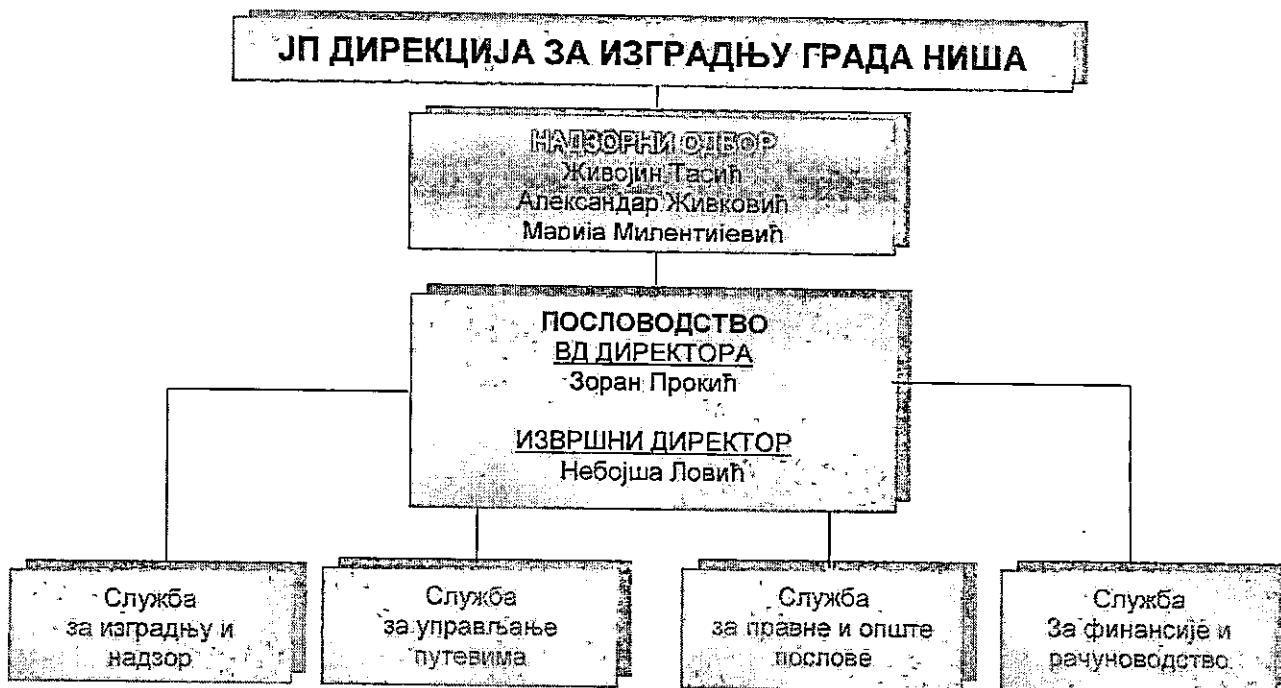
Цене осталих услуга које предузеће нуди формиране су на основу одлука Надзорног одбора, док се до износа појединих накнада долази применом одлука локалног карактера, односно непосредном применом закона.

11. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ПРЕДУЗЕЋА

Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему јавног сектора Града Ниша за 2017. годину („Сл. лист града Ниша”, бр. 106/17, 18/18, 65/18, 44/19, 63/19, 69/19 и 85/19) одређен је број запослених на неодређено време у Дирекцији и он износи 50.

Органи предузећа су надзорни одбор и директор. Ради трајног обављања делатности од општег интереса, директор Дирекције је донео Правилник о организацији и систематизацији послова у ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша бр. 02-3980/19 од 25.9.2019. године и бр. 02-1233/2021 од 25.3.2021. године, на који је сагласност дало Градско веће Града Ниша Решењем бр. 77-975-7/2019-03 од 15.10.2019. године и бр. 575-2/2021-03 од 18.5.2021. године. Правилник је израђен у складу са одредбама члана 24. став 2. и 3. Закона о раду, којима је предвиђено да се правилником утврђују организациони делови код послодавца, назив и опис послова, врста и степен стручне спреме, односно образовања и други посебни услови за рад на тим пословима, а може се утврдити и број извршилаца. Правилником су укинути или обједињени поједињи послови, промењена је структура одређених организационих делова, а све у циљу боље и ефикасније организације рада. Унутрашња организација рада предузећа је, према делокругу рада, извршена у пет посебних организационих јединица, и то: Пословодство, Служба за изградњу и надзор, Служба за управљање путевима, Служба за правне и опште послове и Служба за финансије и рачуноводство.

Узимајући у обзир наведено, организациона структура у Дирекцији изгледа:



У оквиру унутрашњих организационих јединица ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша, обављају се следећи послови:

A. ПОСЛОВОДСТВО ДИРЕКЦИЈЕ

У оквиру пословодства обављају се послови управљања и руковођења техничким, планским, економско - финансијским, правним, кадровским, административним и другим пословима који нису наведени, а везани су за делатност предузећа, као и послови на унапређењу рада предузећа, процеса рада, процедура, документација и увођење стандарда. Пословодство Дирекције чине директор и извршни директор.

Б. СЛУЖБА ЗА ИЗГРАДЊУ И НАДЗОР

У оквиру Службе за изградњу и надзор обављају се следећи послови:

- Организовање и праћење реализације послова техничког и финансијског надзора над извођењем радова предвиђених Програмом уређивања грађевинског земљишта и изградње и то:
 - стручни надзор над изградњом објекта јавне инфраструктуре и јавних објеката, за објекте недостајуће инфраструктуре, за објекте по посебном захтеву Града и за Републику Србију, када се Град појављује као једна од уговорних страна;
 - стручни надзор над изградњом, реконструкцијом и санацијом цевовода питке воде и канализације различитог пречника у отвореном рову и цевовода и канализације методом утискивања различитог пречника;
 - стручни надзор над изградњом, реконструкцијом и санацијом колектора канализације;
 - стручни надзор над изградњом, реконструкцијом и санацијом постројења за пречишћавање воде;
 - стручни надзор над изградњом градске депоније и санације постојеће депоније;
 - стручни надзор над изградњом, реконструкцијом и санацијом надземне и подземне мреже јавног осветљења;
 - стручни надзор над изградњом, реконструкцијом и санацијом ЕЕ и ТТ инсталације, гасовод и др.
 - стручни надзор над санацијом клизишта;
 - стручни надзор над изградњом, реконструкцијом и санацијом објекта високоградње;
 - стручни надзор над изградњом капиталних објекта и објекта од посебног значаја за Град, прибављање обавезних сагласности на сва акта и на све фазе у току реализације пројекта изградње капиталних објекта и објекта од посебног значаја за Град и достављање извештаја даваоцима кредита о реализацији наведених пројекта;
 - организовање послова на санитарно-хигијенском уређењу неуређених зелених површина у складу са Програмом уређивања грађевинског земљишта и изградње и одлукама надлежних органа Града;
 - техничка контрола пројекта;
 - геодетска контрола објекта у току градње и утврђивање количине изведених радова;
 - спровођење поступка техничких прегледа изведенih радова и прибављање употребне дозволе за изведене радове;
 - спровођење поступка предаје изграђених објекта крајњем кориснику на управљање и коришћење.
- Организовање и праћење реализације послова техничког и финансијског надзора над извођењем радова предвиђених Програмом одржавања комуналне инфраструктуре јавног земљишта градског и сеоског подручја и то:
 - Израда годишњих планова одржавања комуналне хигијене и зеленила и стручни надзор над извођењем радова у овој области;
 - Израда годишњег плана одржавања јавне расвете и плаћања утрошене електичне енергије, надзор над извођењем радова у овој делатности, као и послови на повећању енергетске ефикасности јавног осветљења (израда анализа, прибављање пројектне документације...);

- Израда идејних решења, предмера и друге потребне документације за одржавање, санацију и доградњу комуналних објеката на јавним површинама (двореди, улични мобилијар, дечија игралишта, спортски терени, аутобуска стајалишта, споменици и други комунални објекти) и стручни надзор над извођењем радова у овој области.

У оквиру Службе за изградњу и надзор обављају се сви стручни послови у вези са припремом и спровођењем поступака јавних набавки, дефинисани Законом о јавним набавкама, а поводом реализације Програма пословања предузећа, као и Програма радова на изградњи и реконструкцији општинских путева, улица и некатегорисаних путева који нису део државног пута I и II реда и Програма радова на одржавању и заштити општинских путева и улица и некатегорисаних путева који нису део државног пута I и II реда.

Служба за изградњу и надзор обухвата и послове надзора и контроле ради ефикаснијег управљања заштићеним подручјима која су поверена на управљање Дирекцији, као и административни и оперативни послови на заштити, развоју и уређењу заштићених подручја.

B. СЛУЖБА ЗА УПРАВЉАЊЕ ПУТЕВИМА

У Служби за управљање путевима обављају се сви послови управљача пута, дефинисани Законом о путевима ("Сл. гласник РС", бр. 41/18 и 95/18-др. закон) и Законом о безбедности саобраћаја на путевима ("Сл. гласник РС", бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13 - одлука УС, 55/14, 96/15 - др. закон и 9/16 - одлука УС, 24/18, 41/18, 41/18-др. закон, 87/18, 23/19 и 128/20 – др. закон), и то;

- Планирање, пројектовање, изградња, реконструкција, одржавање и заштита јавног пута;
- Вршење инвеститорске функције на пројектовању, изградњи, одржавању и реконструкцији јавног пута;
- Организовање и обављање стручних послова на пројектовању, изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити јавног пута;
- Уступање радова на пројектовању, изградњи, одржавању, реконструкцији и стручном надзору јавног пута;
- Организовање стручног надзора над изградњом, реконструкцијом, одржавањем и заштитом јавног пута;
- Праћење стања путне мреже;
- Заштита јавног пута;
- Означавање јавног пута и вођење евидентије о јавним путевима и о саобраћајно-техничким подацима за те путеве;
- Управљање саобраћајем и организовање и обављање бројања возила на јавном путу.
- Израда средњорочних планова изградње, реконструкције, одржавања и заштите путева, као и годишњих програма радова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити јавних путева, појединачних студија;
- Израда Програма радова на изградњи и реконструкцији општинских путева, улица и некатегорисаних путева који нису део државног пута I и II реда и Програма радова на одржавању и заштити општинских путева и улица и некатегорисаних путева који нису део државног пута I и II реда;
- Сачињавање комисије за утврђивање узрока, односно доприноса јавног пута настанку, односно последице саобраћајне неизгоде;
- Обавештавање јавности о ограничењу и забрани саобраћаја на јавним путевима, о ванредним условима и посебним мерама;
- Издавање следећих аката:
 - услова за израду техничке документације за изградњу и реконструкцију саобраћајног прикључка на јавни пут и доношење решења инвеститору о испуњености издатих услова;
 - услова за израду техничке документације, односно за постављање линијског инфраструктурног објекта на јавном путу и заштитном појасу јавног пута (железничка инфраструктура, електроенергетски вод, нафтовород, гасовод, објекат висинског превоза,

- линијска инфраструктура електронских комуникација, водоводна и канализациона инфраструктура и др.) и доношење решења инвеститору о испуњености издатих услова;
- сагласности за одржавање спортске или друге приредбе на јавном путу;
 - дозволе за обављање ванредног превоза на јавном путу;
 - дозволе за прекомерно коришћење јавног пута;
 - одобрења за постављање рекламних табли и паноа;
 - одобрења за постављање уређаја за обавештавање или оглашавање на јавном путу;
 - сагласности за преусмеравање саобраћаја на јавни пут у случају обављања радова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити јавног пута.

Г. СЛУЖБА ЗА ПРАВНЕ И ОПШТЕ ПОСЛОВЕ

У оквиру Службе за правне и опште послове обављају се следећи послови:

- Праћење доношења и примене законских и других прописа који се односе на рад и пословање Дирекције, ради усклађивања пословања за законским одредбама и израда општих аката Дирекције, других нормативних и појединачних правних аката које доносе органи управљања предузећа и припрема предлога општих и других аката из делатности предузећа које доносе Скупштина Града Ниша или њени извршни органи;
- Давање правних мишљења и тумачење аката из делокруга рада Дирекције;
- Заступање у поступцима пред судовима, органима управе и другим надлежним органима (прибављање потребне документације и доказа за покретање и вођење поступака, сачињавање поднесака и поступање по налогима судова и јавних извршитеља, улагање редовних и ванредних правних лекова, састављање предлога судских поравнања, састављање пријаве потраживања у поступку стечаја, присуствовање вештачењима, увиђајима, спровођењу извршења, јавним лicitацијама за продају покретних и непокретних ствари, принудним исељењима;
- Припрема седница органа управљања и достављање материјала за седнице ових органа;
- Израда уговора и праћење реализације уговора, споразума, протокола и сл. (покретање и спровођење поступка закључења уговора, сачињавање записника, извештаја, покретање и спровођење поступка отказа уговора, опомене пред отказ уговора, одлуке по приговорима, предлози за покретање судских поступака и др.);
- Покретање иницијатива за административни пренос на основу правоснажне пресуде, подношење захтева везаних за имовинско решавање изузимања земљишта и вођење базе података о непокретностима које су предмет решавања имовинско-правних односа;
- Вођење послова осигурања, кадровски и персонални послови, послови безбедности и заштите на раду и вођење свих кадровских евидентија у складу са законом;
- Коришћење, одржавање, распоред и вођење евидентије службених возила;
- Послови пријема и отпремања поште и послови архиве;
- Послови у вези поступка унутрашњег узбуњивања;
- Послови у вези спречавања корупције.

Д. СЛУЖБА ЗА ФИНАНСИЈЕ И РАЧУНОВОДСТВО

У Служби за финансије и рачуноводство обављају се следећи финансијски и рачуноводствени послови:

- израда финансијског плана, плана ликвидности, биланс прихода и расхода;
- праћење реализације прихода Дирекције по свим изворима и основама;
- израда периодичних годишњих обрачуна;
- праћење прилива и одлива средстава са рачуна Дирекције, као и њихових извора;
- организовање наплате и контрола наплате накнада за употребу јавног пута;
- обрада и контрола исправности исплатне документације;
- реализација финансијских инструмената обезбеђења извршења обавеза;

- израда ПДВ евидентије;
- вођење књиговодствених послова у складу са Законом о рачуноводству и пратећим прописима и израда завршног рачуна;
- обрачун амортизације и ревалоризације основних средстава;
- обрачун зараде и других личних примања запослених у Дирекцији.

У будућем периоду, у складу са кадровским и техничко-технолошким капацитетима, посебна пажња биће посвећена унапређењу пословања и руковођења на нивоу предузећа, унапређењу извештавања менаџмента предузећа и оснивача увођењем стандардизованих процедура, нових метода надзора и контроле, база података, интегралних информационих система, ГИС технологија и система аутоматског генерисања извештаја.

12. КАДРОВСКА ПОЛИТИКА ПРЕДУЗЕЋА

Од формирања Завода за комунално уређење давне 1968. године, па све до данас, ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша је као најзначајнији ресурс истицала кадрове. Лица запослена у предузећу имају богато искуство на пословима из области уређивања грађевинског земљишта и уређења и одржавања улица и саобраћајница, тачније организовања и обављања стручних послова на изградњи и одржавању објекта комуналне инфраструктуре, те с правом можемо рећи да у свом тиму имамо квалификован кадар.

Како би се поверени послови обављали на што ефикаснији начин, а спровођење Закона о путевима, којим су прецизно дефинисане надлежности управљача пута, било успешније, потребно је додатно ангажовање стручног кадра, посебно оних профиле који су дефицитарни у предузећу, као што су одређени профили грађевинске струке. Имајући у виду да је у претходним годинама велики број стручног и искусног кадра отишао у пензију, а да се, с обзиром на старосну структуру, исто очекује у наредним годинама, те да предузеће са овим кадровским капацитетом вероватно неће моћи благовремено да реализује постављене циљеве и задатке, нужно је водити планску политику која за циљ има додатно побољшање кадровске структуре и пријем квалитетног кадра. С тога, у плану је да се у наредних пет година ангажује одређени број извршилаца, уз поштовање норми Закона о буџетском систему и других прописа.

ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша у будућем периоду планира да тражи сагласност за пријем у радни однос запослених до планираног броја. Потребан стручни кадар биће ангажован и у складу са чланом 27к. ст. 6. Закона о буџетском систему, који предвиђа да корисник јавних средстава који има мање од 50 запослених на неодређено време може да има највише до седам запослених на одређено време, односно ангажованих лица по другим уговорима.

У наставку, кроз табеларни приказ, биће приказано стање и структура запослених по квалификацији, по годинама старости, по времену у радном односу и број запослених по организационим јединицама, а све у складу са важећим Правилником о организацији и систематизацији послова у ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша.

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Број запослених
1	ВСС	25
2	ВС	3
3	ВКВ	0
4	CCC	13
5	КВ	1
6	ПК	0
7	НК	0
УКУПНО		42

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених
1	До 30 година	1
2	30 до 40 година	9
3	40 до 50	10
4	50 до 60	12
5	Преко 60	10
УКУПНО		42
Просечна старост		49.10

Број запослених по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених
1	До 5 година	4
2	5 до 10	2
3	10 до 15	7
4	15 до 20	3
5	20 до 25	6
6	25 до 30	8
7	30 до 35	9
8	Преко 35	3
УКУПНО		42

Број запослених по секторима

Редни број	Опис	Број запослених
1	Пословодство Дирекције	2
	Пратећи послови	2
2	Служба за изградњу и надзор	15
3	Служба за управљање путевима	11
4	Служба за правне и опште послове	9
5	Служба за финансије и рачуноводство	3
УКУПНО		42

Сходно пословима које сада обавља, оптималан број запослених у предузећу може се рећи да је усклађен са актом о максималном броју запослених и да је то 50, али о планираном броју запослених у наредним годинама, у овом тренутку тешко је говорити, а с обзиром на визију локалне самоправе да ли ће и које послове предузеће у будућности обављати и колики је потребан број радника за тако нешто.

Освртом на табелу која приказује старосну структуру запослених, јасно је да ће у будућем периоду одређени број радника отићи у старосну пензију и због тога треба размишљати у правцу благовременог оспособљавања млађег кадра и преношења знања и искуства на њих, не би ли они наставили да буду чиниоци развоја града.

Такође, нужно је поменути да је током претходног периода, због недовољно финансијских средстава, запостављено стручно усавршавање запослених, и стручна и професионална комуникација запослених са партнерским институцијама и са стручним организацијама. Због тога је у плану да у наредним годинама запослени имају већу могућност за стручно усавршавање и стручне посете у Србији и земљама у региону, и то посете сајмовима, семинарима, стручним скуповима, радионицама и партнерским организацијама, поготову када су у питању кључни кадрови, као и кадрови уско специјализованих профиле.

Планом расхода за 2023. годину предвиђено за бруто зараде 45 радника износ од 67.672.879 динара. Планирана маса за зараде утврђена је као збир појединачних права запослених која су гарантована законом, подзаконским и општим актима донетим у складу са законом. Код утврђивања планиране масе за зараде, поред основне зараде, обухваћена су и друга примања по основу појединачних права запослених, у складу са важећим прописима (топли оброк, регрес за годишњи одмор и увећана зарада по основу времена проведеног на раду-минули рад). Маса за зараде запослених за 2023. годину планирана је у складу са Уредбом Владе РС 05 Број 110-7812/2022-1 од 20.10.2022. године, која је објављена у Службеном гласнику РС бр. 115/22.

Менаџмент предузећа чини све напоре да зараде запослених у ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша, поштујући све законске и друге прописе, доведе до нивоа зарада запослених у дирекцијама у осталим градовима у Србији, што ће свакако бити још један од циљева у наредном периоду.

13. ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА ПЕРИОД 2022-2027

Очекивања су да ће као и у 2022. години тако и у наредним годинама предузеће обављати послове везане за реализацију Програма уређивања грађевинског земљишта и одржавања комуналне инфраструктуре, у домену вршења стручног надзора и послове управљача општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима који нису део државног пута I и II реда.

Физички обим активности за период 2022-2027 годину може се посматрати кроз финансијску вредност Програма радова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити општинских путева, улица и некатегорисаних путева који нису део државног пута I и II реда.

Финансијске вредности програма за 2023. годину су:

- Изградња и реконструкција 516.000.000 дин.
- Одржавање и заштита – капитално одржавање 516.000.000 дин.
- Одржавање и заштита – текуће одржавање 686.000.000 дин.

Од инвестиција планираних градским програмима за период који је пред нама свакако би требало поменути изградњу аква парка, постројења за пречишћавање отпадних вода, опремање инфраструктуром индустриских зона, изградња још једног научно технолошког парка, решавање литања водоснабдевања и канализације у околним селима, између осталих Хум, Малча, Церје, Горње Међурово, Доње Међурово, Горњи Матејевац.

ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша ће у будућем периоду, у зависности од плана развоја Града Ниша, као и прилива финансијских средстава, бити активан учесник у изградњи објекта од значаја за Град, међу којима вреди поменути завршетак комплетног колекторског система града Ниша са постројењем за пречишћавање отпадних вода, завршетак и продужење Нишавског кеја, реконструкцију фасада јавних зграда, реконструкцију градских тргова и др. Јако је тешко да предузеће, у овом облику у каквом је оно данас и са надлежностима које сада има, предвиди које ће бити његове главне активности у будућем периоду, јер ангажовање ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша у развоју Града, зависи од Програма које доноси Скупштина Града Ниша.

Када су у питању послови управљача Споменика природе "Церјанска пећина", Планом управљања СП „Церјанска пећина“ за период 2022-2027 године предвиђене активности усмерене су на континуирану заштиту споменика природе и његових елемената, и њихово очување у изворном, природном и неизмењеном облику. Главне активности у наредном периоду могу се сврстати у следеће групе:

- Одрживо коришћење и уређење комплекса споменика природе (Заштита улаза у пећинске системе; Уређење речног корита провалијског потока; Опремање мобилијаром, Дефинисање и мапирање планинско-рекреативно-образовних стаза;, Постављање улазног портала),
- Реализација научних и истраживачких активности специјалистичког и мултидисциплинарног типа
- Развој препознатих и дефинисаних основних функција природног добра (као што је спелеотуризам) и дефинисање нових и могућих функција природног добра (као што је екотуризам, планинско-рекреативни туризам, школе и кампови у природи, ликовни и литературни конкурси..),
- Одрживи развој локалних заједница, заснован на коришћењу и промоцији природног добра (сеоски туризам, етно домаћинства, ручна и домаћа радиност),
- Подизање свести локалног становништва о природном добру и његовом значају кроз континуирану сарадњу и едукацију,
- Промоција вредности заштићеног подручја (успостављање самосталног интерактивног сајта, промоција на догађајима и манифестацијама у граду, ТВ гостовања, чланци и прилози у штапаним и интернет медијима, израда брошура и монографија).

На подручју заштићеног подручја "Лалиначка слатина" основне активности предвиђене Планом управљања за период 2022-2027 година фокусиране су на заштити, очувању и унапређењу природних и културно историјских вредности подручја, управљању природним ресурсима, научно истраживачком раду, планирању, изградњи и промоцији подручја. Како је једна од битних одлика слатине хидролошка активност, потребно је отпочети са хидробиолошким истраживањима на локалитету, која би обухватила и анализе физико-хемијских својстава воде, затим инвентаризацију акватичних и бентосних биоценоза водених микролокалитета.

Поред рада на заштити и очувању у наредним годинама планирано је већи акценат ставити на промоцију заштићеног природног добра. На основу података прикупљених вишегодишњим истраживањима спроведених на Лалиначкој слатини, биће припремљена и израдајена брошуре које ће поред општих података о локалитету, садржати и податке о важним и ретким представницима биљног и животињског света на слатини као и о важним животним процесима који се на њој одвијају. Поред брошуре биће израђени и флајери и банер који ће бити коришћени за презентацију и промоцију на сајмовима, манифестацијама, предавањима.

Потребно је широј јавности на пријемчив начин представити споменике природе и природна богатства подручја. Већа афирмација овог подручја у медијима, довела би до повећане заинтересованости појединача и организација. У циљу што боље презентације и веће промоције заштићеног подручја планирана је израда самосталног сајта, који ће на један свеобухватан начин представити научна истраживања и открића реализована претходних година, и остале занимљивости везане за слатине. У наредном периоду планирано је постављање додатних информативних табли које би поред информација о самом локалитету, заштићеним биљним и животињским врстама садржали и саме животне процесе који се одвијају на слатини, као и ограду око I степена заштите. Планирана је израда пројекта и формирање шетно-образовних стаза које би водиле од „учионице у природи“ до централног дела заштићеног подручја које одликују карактеристични слатински фрагменти, влажно тло и „живо блато“.

14. ПЛАНИРАНИ ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ ЗА ПЕРИОД 2022-2027

Планирани финансијски показатељи приказани су у табели која следи:

Пројекција прихода и расхода у периоду 2022 - 2027

ПЛАН ЗА ПЕРИОД	2022	2023	2024	2025	2026	у хиљадама динара Индекс 2026/2022
УКУПНИ ПРИХОДИ (I + II + III + IV)	1,365,433	1,569,000	1,647,458	1,729,680	1,816,014	133
I Пословни приходи (1 + 2 + 3 + 4)	1,345,433	1,569,000	1,647,458	1,729,680	1,816,014	135
1. Приходи од продаје робе						
2. Приходи од продаје производа и услуга	150,167	151,150	158,708	166,643	174,975	117
3. Приходи од премија, субвенција и донација	1,100	2,850	3,000	3,000	3,000	273
4. Други пословни приходи	1,194,166	1,415,000	1,485,750	1,560,038	1,638,039	137
II Финансијски приходи						
III Приходи од усклађивања вредности остале имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха						
IV Остали приходи	20,000					0
УКУПНИ РАСХОДИ (I + II + III)	1,356,333	1,564,000	1,637,058	1,719,886	1,806,844	133
I Пословни расходи (од 1 до 25)	1,353,333	1,561,000	1,635,058	1,718,886	1,805,844	133
1. Набавна вредност продаје робе						
2. Канцеларијски и остале материјал, инвентар и ауто-гуме са једнократним отписом	3,300	3,300	3,465	3,812	4,000	121
3. Гориво за моторна возила	1,000	1,000	1,050	1,155	1,300	130
4. Електрична енергија и даљинско грејање	700	700	735	809	914	131
5. Зараде запослених и пословодства (Бруто II)	65,875	67,673	71,057	76,031	83,634	127
6. Накнаде по уговорима о делу, прив. и пов. пословима и осталим уговорима са физичким лицима	1,600	1,600	1,680	1,848	2,000	125
7. Накнаде члановима НО	1,013	1,500	1,500	1,500	1,500	148
8. Солидарна помоћ, јубиларне награде, отпремнине и остала примања запослених и поклони деци запослених поводом Нове године	5,000	5,000	5,250	5,775	6,500	130

9. Дневнице, путни трошкови и смештај на службеном путу	370	370	389	427	500	135
10. Превоз на посао и са посла	1,200	1,500	1,575	1,733	2,000	167
11. Трошкови услуга на изради учинака - трошкови изградње јавних путева	335,000	430,000	430,000	500,000	500,000	149
ПТТ и транспортни трошкови	1,000	1,000	1,050	1,155	1,300	130
12. Текуће одржавање објекта и опреме и трошкови одржавања јавних путева	905,925	1,006,642	1,080,000	1,090,000	1,165,000	129
13. Трошкови закупнина	1,800	1,800	1,890	2,079	2,200	122
14. Реклама и пропаганда и донације		417	500	500	500	
15. Комуналне и остале услуге	700	700	735	809	1,000	143
16. Амортизација	3,000	3,000	3,300	3,300	3,300	110
17. Непроизводне услуге (адвокатске и јавне услуге, услуге ревизије, услуге стручног надзора, техничке контроле техничке документације, здравља и безбедности на раду, консалтинга и остале непоменуте непроизводне услуге)	4,318	13,583	14,262	15,688	17,000	394
18. Репрезентација	100	100	200	200	300	300
19. Осигурање	300	300	315	350	400	133
20. Платни промет	1,200	1,200	1,260	1,386	1,500	125
21. Порези и доприноси на терет трошкова	1,000	1,000	1,050	1,155	1,300	130
22. Остали непословни расходи (сагласности, таксе, вештачења и др.)	2,632	2,315	2,431	2,674	3,000	114
23. Остали непословни расходи (лиценце, таксе, стручна литература, семинари и сл.)	500	500	525	578	653	131
24. Систематски лекарски прегледи запослених и рекактивности у циљу очувања здравствене способности	800	800	840	924	1,044	131
25. Остали непословни расходи - принудна извршења судских решења	15,000	15,000	10,000	5,000	5,000	33
II Финансијски расходи	3,000	3,000	2,000	1,000	1,000	33
III Расходи од усклађивања вредности остале имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха						
Добитак пре опорезивања (губитак)	9,100	5,000	10,399	9,795	9,170	101

У наредном периоду предузеће планира повећање прихода, а по основу повећања обима послана. Цена његових услуга, а пратећи раст трошкова живота, ће се у будућности повећати. Сходно наведеном, и расходи се планирају на вишем нивоу. Расходи ће се увећати као последица повећаног обима послана, али и због раста цена производа и услуга које предузеће користи у свом раду.

Како запослени у предузећу представљају најзначајнији ресурс, планирано је повећање трошкова за зараде запослених како би се оне довеле на ниво просечне зараде у другим предузећима у јавном сектору и у органима локалне самоуправе. Такође, планирано је повећано улагање у стручно оспособљавање и усавршавање запослених, па тиме и већа издвајања за семинаре, сајмове, стручну литературу. Очекује се да Одлука о максималном броју запослених на неодређено време у јавном сектору буде стављена ван снаге, па да предузеће планском политиком запошљавања, ангажује додатне кадрове, што ће бити условљено природним одливом кадрова у предстојећем периоду и увођењем додатних делатности и повећаним обимом послана.

Сав приход остварен од управљања заштићеним подручјима, биће уложен у истраживања и развој тих подручја и учешће на сајмовима широм земље и региона како би се ови бисери природе приближили широј јавности. Такође, приход остварен од обављања услуга стручног надзора за потребе оснивача, биће уложен у истраживање потреба тржишта, што ће омогућити да предузеће прошири понуду својих услуга, наравно све уз сагласност оснивача.

Под претпоставком да предузеће послује у стабилном финансијском окружењу без већих поремећаја, очекује се да планирани приходи буду довољни за покриће свих расхода и остваривање позитивног финансијског резултата.

15. ИНВЕСТИЦИЈЕ

До краја 2022. године планирано је да предузеће оконча и стави у функцију улагање извршено у софтвер за означавање и вођење евидентије општинских путева и улица на територији града Ниша. За 2023. годину планирано је улагање у реконструкцију рачунарске мреже. Такође, предузеће ће у наредном периоду вршити улагање у рачунарску опрему и софтвере, како би се поврени послови обављали на високом техничко-технолошком нивоу, што би повећало квалитет и брзину, а смањило трошкове у раду.

16. ЗАДУЖЕНОСТ

ЈП Дирекција за изградњу града Ниша нема кредитних обавеза, нити их планира за период 2022-2027. године.

17. ОСНОВНИ ПРЕДУСЛОВИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПЛАНА

Основ за израду плана пословне стратегије и развоја је претпоставка да ће ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша у целом планском периоду наставити да обавља све делатности које су јој поверене, као и да ће му оснивач поверити или пренети у надлежност и обављање додатних делатности, али и да ће предузеће понудити своје услуге на тржишту. С обзиром на дуг период који је обухваћен планом није немогуће да дође до промене стратешких праваца, метода и циљева развоја од стране оснивача. Управо због тога, а како би се овај план реализовао, први и основни предуслов јесте чврст и јасан став оснивача о томе какву Дирекцију жели у будућности. ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша је и до сада било дужно да ревидира и усклади своје планове и стратегије са

захтевима оснивача, имајући пре свега у виду потребе грађана, тако да није искључено да ће тога бити и у будућности.

ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша тренутно располаже са довољно високостручних кадрова за организацију и реализацију поверилих послова, али је нужно додатно и континуирано стручно усавршавање истих у складу са променама технологије и замена кадрова који у будућем периоду буду одлазили, новим стручно оспособљеним и квалификованим за рад са новим технологијама.

У сваком случају, у циљу постизања максимално могућих резултата и минимизирања евентуалних негативних ефеката, како по Град Ниш, тако и по ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша, нужна је сарадња свих актера који на то могу да утичу и којима је то у интересу, да се изнађу одговарајућа решења и да предузеће постане самоодрживо и самостално у креирању пословног окружења. У овој фази, сами органи управљања нису у могућности да донесу одлуке дугорочног карактера без учешћа оснивача, а којима би се могли предвидети сви евентуални ризици, као и начин и мере реаговања на њих.

У Нешу, дана 28.12.2022 . године

НАДЗОРНИ ОДБОР

ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша

председник



Живојин Тасић, маст. економиста

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ за израду и доношење Средњорочног плана пословне стратегије и развоја ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша за период 2022-2027 године је Закон о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) где је у члану 59. став 1. прописана обавеза јавног предузећа да доноси средњорочни и дугорочни план пословне стратегије и развоја.

Сходно одредбама члана 22. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима и члана 23. Одлуке о оснивању ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша ("Сл. лист града Ниша", бр. 141/16 - пречишћен текст и 118/18), Надзорни одбор ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша доноси средњорочни и дугорочни план пословне стратегије и развоја, уз сагласност Скупштине Града Ниша.

Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша за период 2022-2027 урађен је у складу са смерницама добијеним од стране органа локалне самоуправе који је надлежан за праћење рада предузећа, за израду средњорочних и дугорочних планова и састоји се од 17 целина и то:

1. Профил предузећа - општи део у коме се говори о историји предузећа, статусу предузећа, правној форми;
2. Делатност од општег интереса - део у коме се наводе делатности које предузеће обавља;
3. Право коришћења средстава у јавној својини и вредност укупног капитала - део у коме се наводе средства која предузеће користи за обављање поверене делатности, имовини предузећа, као и о вредности укупног капитала и власничкој структури;
4. Законски оквир - део у коме се говори о законском оквиру у коме се одвија пословање предузећа, одређује се оквир и сврха постојања предузећа;
5. Мисија предузећа - део у коме се наводе намере предузећа да обезбеди услове за уредно, квалитетно и економски задовољавајуће пружање свих врста услуга грађанима из делатности предузећа;
6. Визија предузећа - део у коме се одређује чему предузеће тежи у даљем развоју;
7. Циљеви предузећа - део у коме се дефинишу основни и посебни циљеви ради остваривања планираних задатака у оквиру надлежности предузећа;
8. Достигнути ниво развоја предузећа - осврт на рад предузећа кроз анализу свих делатности које предузеће обавља и податке о достигнутом нивоу развоја;
9. Унапређење рада и организације предузећа - део у коме се описују активности које треба предузети у циљу унапређења рада и развоја;
10. Политика цена предузећа - део у коме је дефинисана цена за обављање услуга поверилих од стране оснивача и која је утврђена Уговором са оснивачем;
11. Организација рада предузећа - део у коме је представљена организациона структура предузећа, у складу са променама које су се десиле услед изменjenih законских норми и представљено организационо устројство предузећа према важећим одлукама;
12. Кадровска политика предузећа – део у коме се говори о кадровима у предузећу као најзначајнијем ресурсу, представљен табеларни приказ запослених по квалификационој структури, старосној структури и др., планиране активности на додатном усавршавању запослних и евентуално повећање броја радника у будућем периоду;

13. Планиране активности за период 2022-2027 – део који садржи планиране активности за период 2022-2027, уз анализу фактора који утичу на пословање и уважавање расположивих ресурса предузећа;
14. Планирани финансијски показатељи за период 2022-2027 - део који садржи исказане приходе и расходе предузећа;
15. Инвестиције - у периоду 2022-2027 ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша не планира инвестициона улагања;
16. Задуженост - ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша нема ни план дугорочних ни краткорочних задуживања као ни планове отплате;
17. Основни предуслови за реализацију плана - део у коме се наводе кључне активности ради спровођења овог плана.

Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша за период 2022-2027, усвојен је на седници Надзорног одбора од 28.12.2022. године.

Имајући у виду наведено упућује се Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша за период 2022-2027, преко Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове, Скупштини Града Ниша на сагласност.

НАДЗОРНИ ОДБОР

ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша

председник

Живојин Тасић, маст.економиста