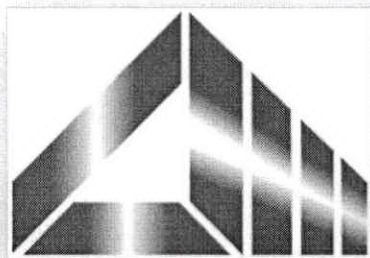




ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ДИРЕКЦИЈА ЗА
ИЗГРАДЊУ ГРАДА НИША

Бр. 01-6295 / 2022

30. 11 20 22 год.
НИШ



**ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА
ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ
ГРАДА НИША
ЗА 2023. ГОДИНУ**

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ

ПОСЛОВНО ИМЕ:	Јавно предузеће Дирекција за изградњу Града Ниша
СКРАЋАНО ПОСЛОВНО ИМЕ:	ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша
ПРАВНА ФОРМА:	Јавно предузеће
ОСНИВАЧ:	Град Ниш
НАДЛЕЖНИ ОРГАН ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ:	Скупштина Града Ниша Градска управа за комуналне делатности и инспекцијске послове
АДРЕСА СЕДИШТА:	Ниш, Ул. 7. јули бр. 6
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:	42.99
ПРЕТЕЖНА ДЕЛАТНОСТ:	Изградња осталих непоменутих грађевина
МАТИЧНИ БРОЈ:	06118496
ПИБ:	100619347
WEB АДРЕСА:	www.dign.rs
ИНТЕРНЕТ АДРЕСА:	direkcija@dign.rs
ТЕЛЕФОН:	018/520-790

САДРЖАЈ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ	2
1.1. Статус, правна форма и делатност	4
1.2. Дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја	5
1.3. Организациона шема	6
2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2022. ГОДИНИ	7
2.1. Процењени физички обим активности	9
2.2. Анализа остварених индикатора пословања	9
2.3. Разлози одступања у односу на планиране индикаторе	10
2.4. Спроведене активности за унапређење процеса пословања и у области корпоративног управљања	11
3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2023. ГОДИНУ	11
3.1. Циљеви у 2023. години	12
3.2. Кључне активности потребне за достизање циљева	12
3.3. Анализа тржишта	13
3.4. Ризици у пословању и план управљања ризицима	13
3.5. Планирани индикатори пословања за 2023. годину	14
3.6. Планиране активности на унапређењу корпоративног управљања	15
4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА	16
4.1. Структура планираних прихода и расхода	16
4.2. Цене	20
4.3. Трошкови запослених	21
5. ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ	22
6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА	22
7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ	23
8. ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ	24
9. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА	24
10. КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ	24
10.1. Критеријуми за коришћење средстава за рекламу и пропаганду	24
10.2. Критеријуми за коришћење средстава за репрезентацију	24
10.3. Критеријуми за коришћење средстава за помоћ	24
10.4. Критеријуми за коришћење средстава за систематске лекарске прегледе, превенцију радне инвалидности и рекреативни одмор запослених	25
10.5. Критеријуми за утврђивање накнаде за рад председника и чланова Надзорног одбора	25
10.6. Критеријуми за обрачун и исплату зарада пословодства	25
ПРИЛОЗИ	26

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

На основу члана 22, став 1, тачка 2) Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 29. Статута ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша бр. 02-1989/19 од 29.05.2019. године – пречишћен текст, Надзорни одбор ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша на седници одржаној дана 30.11.2022. године доноси

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ГРАДА НИША ЗА 2023. ГОДИНУ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

1.1. Статус, правна форма и делатност

Одлуком о оснивању Јавног предузећа Дирекција за изградњу Града Ниша („Сл. лист града Ниша“, бр. 141/2016 - пречишћен текст и 118/2018) основано је Јавно предузеће Дирекција за изградњу Града Ниша (у даљем тексту: Дирекција) са циљем обезбеђења услова за обављање делатности од општег интереса и од значаја и за потребе оснивача – Града Ниша.

Делатност предузећа је:

1. уређивање грађевинског земљишта:

- обезбеђивање услова за уређивање, употребу, унапређење и заштиту грађевинског земљишта, припремање и опремање земљишта, изградња комуналних објеката, инсталација, надзор при изградњи и над обављањем комуналних делатности, припрема и реализација средњорочних и годишњих програма уређивања грађевинског земљишта на територији Града Ниша, као делатност од општег интереса и изградња јавних објеката од посебног значаја за Град Ниш;

2. управљање јавним путевима као делатност од општег интереса.

У оквиру делатности, предузеће може обављати и друге делатности у складу са Статутом предузећа, уз сагласност оснивача, а претежна делатност предузећа је изградња осталих непоменутих грађевина, шифра делатности 42.99.

Почеци рада Дирекције датирају још од 1968. године када је Скупштина Општине Ниш на седници Општинског већа и Већа друштвених делатности донела одлуку о формирању Завода за комунално уређење. Од 1968. године Завод за комунално уређење са својом делатношћу више пута је трансформисан, да би 1. септембра 1992. године Скупштина Града Ниша донела одлуку којом је формирано ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша. Дакле, од тада Дирекција постаје самостално предузеће, чији је предмет пословања уређивање грађевинског земљишта и одржавање улица и саобраћајница на основу Програма уређивања грађевинског земљишта и изградње и Програма одржавања комуналне инфраструктуре јавног земљишта градског и сеоског подручја са финансијским планом, које сваке године доноси Скупштина Града Ниша.

Дирекција је, док је била индиректни корисник буџетских средстава, обављала широк делокруг поверених послова, а као најзначајније треба истаћи да је предузеће било носилац организације извршења Програма уређивања грађевинског земљишта и изградње и Програма одржавања комуналне инфраструктуре јавног земљишта градског и сеоског подручја.

У поступку реорганизације, која је била условљена изменама и допунама Закона о буџетском систему, у складу са којима Дирекција 30.11.2016. године губи својство индиректног корисника буџета, Град Ниш од Дирекције преузима одређене делатности, заједно са запосленима, имовином и опремом неопходном за обављање истих, а предузеће наставља да обавља послове стручног надзора над изградњом многих објеката инфраструктуре, школства, здравства, културе, спорта и др.. Предузеће врши надзор над обављањем комуналних делатности и координира рад градских комуналних предузећа, али и активно учествује у изради и доприноси реализацији поменутих програма. Такође, предузеће обавља послове управљача пута у складу са тада важећим прописима, као и послове управљача заштићеним подручјима – споменицима природе – Церјанском пећином и Лалиначком слатином.

Законом о путевима („Сл. гласник РС“, бр. 41/2018 и 95/2018 - други закон) управљачима пута дате су веће надлежности и овлашћења, што је створило могућност да предузеће поново постане основни носилац организације извршења послова на изградњи и одржавању на територији Града Ниша, у делу који се односи на општинске путеве, улице и некатегорисане путеве који нису део државног пута I и II реда.

Дирекција своје пословање ослања искључиво на примену и спровођење законских и подзаконских аката донетих од стране републичких, али и органа локалне самоуправе, којима је регулисана делатност која јој је поверена, а у циљу ефикасног и благовременог задовољавања потреба грађана.

Дирекција и даље има велику одговорност у реализацији градских програма, као и обавезу промишљене, стручне пројекције будућег развоја града, имајући у виду бројне и оправдане захтеве и потребе грађана.

Почев од свог оснивања па све до данас Дирекција послује пре свега у корист грађана. Поверене послове извршава квалитетно и ефикасно, примењујући најсавременија достигнућа струке, уз пажљиво и рационално располагање средствима грађана.

Визија Дирекције је да Ниш постане модеран европски град. Дирекција и сви њени запослени посвећени су граду, његовом функционисању и изгледу. Својим радом мењамо изглед Ниша, приближавајући га идеалу модерног града 21. века; окренутог и подређеног грађанима и њиховим потребама, у складу са највишим критеријумима функционалности и естетике. Како је свака генерација дала граду свој печат, сасвим су оправдана очекивања да ће и наредне то чинити, да ће предузеће постати успешно и самоодрживо и бити незаобилазни чинилац у области развоја инфраструктуре града.

1.2. Дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја

Надзорни одбор Дирекције је на 63. седници Надзорног одбора донео Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша за период 2017-2027 бр. 05-1844-2/17, на који је сагласност дала Скупштина Града Ниша Решењем бр. 06-268/2018-41-2-02 од 6.3.2018. године и Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша за период 2017-2021 бр. 05-1844-3/17, на који је сагласност дала Скупштина Града Ниша Решењем бр. 06-268/2018-41-1-02 од 6.3.2018. године. Наведеним документима плански су уређени следећи битни сегменти пословне политике предузећа за наведене планске периоде:

- Физички обим и унапређење обављања поверених делатности од општег интереса;
- Технологија и организација рада;
- Кадрови и кадровска политика;
- Политика цена.

Основ за израду планова пословне стратегије и развоја је била претпоставка да ће Дирекција у целом планском периоду наставити да обавља све делатности које су јој поверене, као и да ће јој оснивач поверити или пренети у надлежност и обављање додатних делатности, али и да ће предузеће понудити своје услуге на тржишту. С обзиром на дуг период који је обухваћен планом није немогуће да дође до промене стратешких праваца, метода и циљева развоја од стране оснивача. Управо због тога, а како би се ови планови реализовали, први и основни предуслов јесте чврст и јасан став оснивача о томе какву Дирекцију жели у будућности. Дирекција је и до сада била дужна да ревидира и усклади своје планове и стратегије са захтевима оснивача, имајући пре свега у виду потребе грађана, тако да није искључено да ће тога бити и у будућности.

С обзиром да је у 2016. години дошло до трансформације Дирекције, после које су уследиле радикалне промене у односу на претходни начин функционисања, а да је јуна месеца 2018. године ступио на снагу Закон о путевима, којим је дефинисано управљање јавним путевима као делатност од општег интереса, али су и на свеобухватнији начин дефинисане надлежности и обавезе управљача пута, то је створена могућност да Дирекција обавља ове послове, као делатност од општег интереса.

Чланом 12. Закона о путевима прописана је обавеза управљача пута да донесе годишњи програм радова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити путева, те је Надзорни одбор дана 31.10.2022. године донео Програм радова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити општинских путева, улица и некатегорисаних путева који нису део државног пута I и II реда за 2023. годину, број 01-5720-2/22.

1.3. Организациона шема

Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему јавног сектора Града Ниша за 2017. годину („Сл. лист града Ниша“, бр. 106/17, 18/18, 65/18, 44/19, 63/19, 69/19 и 85/19) одређен је број запослених на неодређено време у Дирекцији и он износи 50.

Органи предузећа су надзорни одбор и директор. Ради трајног обављања делатности од општег интереса, директор Дирекције је донео Правилник о организацији и систематизацији послова у ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша бр. 02-3980/19 од 25.9.2019. године и бр. 02-1233/2021 од 25.3.2021. године, на који је сагласност дало Градско веће Града Ниша Решењем бр. 77-975-7/2019-03 од 15.10.2019. године и бр. 575-2/2021-03 од 18.5.2021. године. Правилник је израђен у складу са одредбама члана 24. став 2. и 3. Закона о раду, којима је предвиђено да се правилником утврђују организациони делови код послодавца, назив и опис послова, врста и степен стручне спреме, односно образовања и други посебни услови за рад на тим пословима, а може се утврдити и број извршилаца. Правилником су укинута или обједињени поједини послови, промењена је структура одређених организационих делова, а све у циљу боље и ефикасније организације рада. Унутрашња организација рада предузећа је, према делокругу рада, извршена у пет посебних организационих јединица, и то: Пословодство, Служба за изградњу и надзор, Служба за управљање путевима, Служба за правне и и опште послове и Служба за финансије и рачуноводство.

Узимајући у обзир наведено, организациона структура у Дирекцији изгледа:



Скупштина Града Ниша је на седници одржаној дана 31.5.2022. године донела Решење бр. 06-431/2022-33-10-02 којим је у Надзорни одбор Дирекције за председника именован Живојин Тасић, мастер менаџер, а за чланове Александар Живковић, специјалиста струковни правник и Марија Милентијевић, мастер правник, која је изабрана из реда запослених у складу са Правилником о начину спровођења избора за члана надзорног одбора ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша бр. 05-4670-3/2013 од 24.6.2013. године, сви са мандатом од четири године.

Зоран Прокић, по занимању дипломирани грађевински инжењер, именован је Решењем Скупштине Града Ниша бр. 06-980/2021-35-5-02 од 20.10.2021. године, које је објављено у Службеном листу Града Ниша бр. 103/21 и Службеном гласнику РС бр. 103/21, за вршиоца дужности директора Дирекције, најдуже до годину дана од дана именовања.

2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2022. ГОДИНИ

Дирекција је основана ради обезбеђења услова за обављање делатности од општег интереса и од значаја и за потребе Града Ниша. Делатност предузећа је: уређивање грађевинског земљишта (обезбеђивање услова за уређивање, употребу, унапређење и заштиту грађевинског земљишта, припремање и опремање земљишта, изградња комуналних објеката, инсталација, надзор при изградњи и над обављањем комуналних делатности, припрема и реализација средњорочних и годишњих програма уређивања грађевинског земљишта на територији Града Ниша) као делатност од општег интереса и изградња јавних објеката од посебног значаја за Град Ниш и управљање јавним путевима као делатност од општег интереса.

Обављање ових послова и вршење других поверених послова за потребе Града Ниша, предузеће врши у складу са уговором који закључује са оснивачем. Имајући у виду наведено, Град Ниш и Дирекција, закључују Уговор о пружању услуга бр. број 5/2022-01 од 05.01.2022. године (наш број 02-6/2022 од 04.01.2022. године) за период од 01.01.2022. године до 31.12.2022. године којим су ближе уређени услови и начин обављања поверених послова, начин финансирања, одговорности уговорних страна и друга битна

питања у вези са обављањем поверених делатности. Вредност послова из овог уговора са обрачунатим ПДВ-ом износи највише 88.080.000 динара годишње.

Дирекција у оквиру обављања поверених делатности врши следеће стручне послове:

- стручни надзор над изградњом и одржавањем објеката из Програма уређивања грађевинског земљишта и одржавања комуналне инфраструктуре и над изградњом и реализацијом осталих објеката и пројеката који се финансирају и суфинансирају из буџета Града Ниша,
- стручни надзор над обављањем комуналних делатности,
- обављање послова управљача пута,
- управљање заштићеним подручјима и др..

У оквиру обављања послова стручног надзора, Дирекција наставља са пословима обављања стручног надзора над довођењем раскопаних површина јавне намене у првобитно стање, с тим што је ова област од 2018. године уређена на нешто другачији начин, а што је дефинисано Одлуком о раскопавању површина јавне намене коју је донела Скупштина Града Ниша („Сл. лист града Ниша“, бр. 18/2018, 100/19 и 115/22). Цена накнаде за издавање услова за раскопавање површина јавне намене и њихово довођење у првобитно, односно технички исправно стање утврђена је Одлуком Надзорног одбора бр. 01-2593-4/22 од 25.5.2022. године. Одлуком Надзорног одбора бр. 01-1441-2/22 од 28.3.2022. године утврђене су цене радова на раскопавању површина јавне намене и њиховом довођењу у првобитно, односно технички исправно стање, док је цена накнаде за обављање послова стручног надзора над квалитетом изведених радова на раскопавању површина јавне намене и њиховом довођењу у првобитно односно технички исправно стање утврђена Одлуком Надзорног одбора бр. 01-476-4/20 од 30.1.2020. године.

Послови управљача пута обухватају планирање, пројектовање, изградњу, реконструкцију, одржавање и заштиту јавног пута, вршење инвеститорске функције на пројектовању, изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити јавног пута, организовање и обављање стручних послова на пројектовању, изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити јавног пута, уступање радова на пројектовању, изградњи, реконструкцији, одржавању и стручном надзору јавног пута, организовање наплате и контролу наплате накнада за употребу јавног пута, праћење стања путне мреже, заштиту јавног пута и др..

Како је чланом 19. Закона о путевима предвиђено да се финансирање изградње, реконструкције, одржавања и заштите јавног пута може обезбедити из буџета Републике Србије, аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе приступило се уређивању начина финансирања обављања делатности управљања јавним путевима на територији Града Ниша и са тим у вези Град Ниш је са ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша закључио Уговор број 187/2022-01 од 28.01.2022. године (наш број 02-351/22 од 26.01.2022. године).

Процењује се да ће Дирекција реализовати радове на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити општинских путева, улица и некатегорисаних путева који нису део државног пута I и II реда до краја 2022. године у укупној вредности од 1.085.790.000 динара (са припадајућим ПДВ-ом), а да ће Град Ниш у складу са напред наведеним уговором обезбедити финансирање ових послова у износу од 1.010.790.000 динара, док ће преостали износ од 75.000.000 динара обезбедити Дирекција од накнада за употребу путева и по другим основама.

Чланом 12. Закона о путевима прописана је обавеза управљача пута да донесе годишњи програм радова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити путева, те је Надзорни одбор предузећа дана 31.10.2022. године донео Програм радова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити општинских путева, улица и

некатегорисаних путева који нису део државног пута I и II реда за 2023. годину, број 01-5720-2/22.

2.1. Процењени физички обим активности

Имајући у виду да предузеће обавља послове стручног надзора над објектима чија је изградња и одржавање планирано Програмом уређивања грађевинског земљишта и одржавања комуналне инфраструктуре за 2022. годину, Програмом радова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити општинских путева, улица и некатегорисаних путева који нису део државног пута I и II реда за 2022. годину, као и над објектима чија изградња и одржавање се финансирају и суфинансирају средствима буџета Града Ниша, односно Републике Србије, физички обим активности за 2022. годину може се посматрати управо кроз финансијску вредност свих објеката над којима Дирекција врши надзор.

Процењује се да ће предузеће до краја 2022. године извршити надзор над објектима укупне финансијске вредности од 1.500.000.000 динара.

Физички обим активности за 2022. годину може се посматрати и кроз следеће показатеље (процењена вредност за 2022. годину):

- Број објеката над којима се врши стручни надзор износи 150,
- Број ударних рупа које ће бити закрпљене вредност износи 1.000 и
- Број километара пута који ће се реконструисати кроз рехабилитацију износи 12 км.
- Број посета заштићеним подручјима чија планска вредност износи 100.
- Број лиценци износи 17.

2.2. Анализа остварених индикатора пословања

Индикатори пословања могу се посматрати и анализирати са више аспеката. У овом случају, оцена достигнућа огледа се у реализацији самог остварења у односу на план.

Програмом пословања за 2022. годину планирано је да предузеће оствари укупне приходе у износу од 1.192.100.000 динара. Укупни приходи за период од 1.1. до 31.12.2022. године процењени су на износ од 1.181.000.000 динара, од тога пословни приходи на износ од 1.162.835.285 динара, финансијски приходи на износ од 258.749 динара, остали приходи у износу од 17.905.936 динара и приходи од усклађивања вредности остале имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха на износ од 30 динара.

Процењено је да ће укупни приходи бити остварени на нивоу од 99% планираних прихода.

Структуру пословних прихода у износу од 1.162.835.285 динара чине:

60 - Приходи од продаје робе	263.000 динара
61 - Приходи од продаје производа и услуга	143.784.132 динара
64 - Приходи од премија, субвенција и донација	1.050.000 динара
65 - Други пословни приходи	1.017.738.153 динара

Приходи од продаје производа и услуга у износу од 143.784.132 динара остварени су по основу извршених поверених послова у складу са Уговором о пружању услуга закљученим између Града Ниша и Дирекције у износу од 71.423.038 динара (50%), као и других послова у складу са оснивачким актом у износу од 72.361.094 динара (50%).

У овом периоду остварени су приходи по основу суфинансирања Програма управљања спомеником природе Церјанска пећина у износу од 1.050.000 динара, а у складу са Уговором о суфинансирању Програма управљања СП Церјанска пећина за 2022. годину број 401-00-417/22-04 (наш број 02-1558/22) од 29.03.2022. године који је предузеће закључило са Министарством заштите животне средине Републике Србије.

Други пословни приходи остварени су у износу од 1.017.738.153 динара. Највеће учешће у овој групи прихода имају приходи од финансирања изградње и одржавања општинских путева, улица и некатегорисаних путева, а по основу Уговора о уређивању међусобних односа у вези са финансирањем обављања делатности управљања јавним путевима на територији Града Ниша број 187/2022-01 од 28.01.2022. године (наш број 02-351/22 од 26.01.2022. године), у износу од 966.666.666 динара (95%), док се од рефундације трошкова извршења од стране Оснивача по поднетим захтевима и по другим основама очекује остварење прихода у износу од 51.071.486 динара (5%).

У 2022. години оставрени су и финансијски приходи у износу од 258.749 динара и приходи од усклађивања вредности остале имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха у износу од 30 динара.

Остали приходи у износу од 17.905.936 динара односе се на приходе по основу активирања банкарских гаранција, а услед неизвршења уговорних обавеза од стране извођача радова.

Програмом пословања за 2022. годину планирано је да предузеће оствари укупне расходе у износу од 1.183.000.000 динара, и то пословне расходе у износу од 1.183.000.000 динара и финансијске расходе у износу од 3.000.000 динара. На основу расположиве документације и пројекције извршене до краја 2022. године, укупни расходи за период 1.1.-31.12.2022. године процењени су на износ од 1.174.700.000 динара, од чега пословни расходи износе 1.172.009.987 динара, а финансијски расходи 2.690.013 динара. кроз биланс успеха 2.116 динара.

Процењено је да ће укупни расходи бити остварени на нивоу од 99% планираних расхода.

Програмом пословања за 2022. годину планирано је да предузеће оствари добитак у износу од 9.100.000 динара, односно нето добитак у износу од 7.735.000 динара. Према евидентираним и процењеним приходима и расходима, у периоду од 1.1.-31.12.2022. године очекује се да предузеће оствари позитиван финансијски резултат - добитак у износу од 6.300.000 динара, односно нето добитак у износу од 5.355.000 динара.

У делу остварења прихода и расхода Програм пословања предузећа за 2022. годину, у складу са наведеном проценом, оствариће се са 99% од планиране вредности укупних прихода (1.181.000.000 динара у односу на 1.192.100.000 динара) и са 99% од планиране вредности укупних расхода (1.174.700.000 динара у односу на 1.183.000.000 динара).

2.3. Разлози одступања у односу на планиране индикаторе

У реализацији Програма пословања за 2022. годину нису забележена значајнија одступања.

У делу остварења прихода и расхода процењује се да ће Програм пословања бити остварен 99% у односу на план.

2.4. Спроведене активности за унапређење процеса пословања и у области корпоративног управљања

Дирекција у 2022. години, као и ранијих година, наставља са усавршавањем својих запослених, пре свега руководећег кадра, из области корпоративног управљања. Менаџмент предузећа континуирано спроводи активности на унапређењу пословања предузећа, а које се у коначном огледа у подизању квалитета услуга које предузеће пружа и повећању брзине одговора на захтеве корисника. Значајно је повећана јавност у раду и транспарентност, побољшан је систем интерне контроле и одговорности, како запослених тако и руководства.

Допринос на унапређењу процеса пословања предузећа дали су и представници Оснивача, поверавањем делатности управљања путевима на територији Града Ниша ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша. На тај начин створена је могућност да се финансирање изградње, реконструкције, одржавања и заштите општинских путева, улица и некатегорисаних путева који нису део државног пута I и II реда обезбеди из буџета Града Ниша. У том циљу, Град Ниш је са Дирекцијом закључио Уговор о уређивању међусобних односа у вези са финансирањем обављања делатности управљања јавним путевима на територији Града Ниша. Процењено је да ће по овом уговору до краја 2022. године бити остварени приходи у износу од 966.666.666 динара, а што ће бити довољно за покриће свих расхода који настану приликом изградње, реконструкције, одржавања и заштите општинских путева, улица и некатегорисаних путева који нису део државног пута I и II реда.

Одлуком бр. 02-2019/2022 од 19.4.2022. године именован је руководилац за увођење и развој система финансијског управљања и контроле у ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша и доношење Стратегије управљања ризицима за период 2022–2027. године, а Одлуком бр. 02-2016/2022 од 19.4.2022. године образована је и радна група за спровођење, развој и одрживост система финансијског управљања и контроле, са задатком да организационо успостави систем финансијског управљања и контроле, као свеобухватни систем интерних контрола, који се спроводи политикама, процедурама и активностима, а који ће обезбедити разумно уверавање да ће се циљеви ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша остварити кроз пословање у складу са прописима, унутрашњим актима и уговорима.

У складу са Законом о заштити потрошача, Одлуком бр. 02-2512-2/22 од 18.5.2022. године образована је Комисија за решавање рекламација корисника услуга, а Одлуком бр. 02-2512-1/22 од 18.5.2022. године основано је Саветодавно тело, а све у циљу обезбеђивања транспарентног, објективног и недискриминаторног начина пружања услуга из делатности предузећа. Поред наведеног, а у складу са Законом о спречавању корупције, предузеће је израдило План интегритета, који је усвојен Одлуком бр. 02-5505/22 од 19.10.2022. године.

Биланс стања, биланс успеха и извештај о токовима готовине приказани су кроз Прилог 1, Прилог 1а и Прилог 1б.

3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2023. ГОДИНУ

Полазну основу за израду Програма пословања за 2023. годину чине:

- Процена финансијских показатеља за 2022. годину,
- Процењен физички обим активности за 2023. годину,
- Смернице за израду годишњих програма пословања за 2023. годину, односно трогодишњих програма пословања за период 2023-2025. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег

интереса, Уредба Владе Републике Србије 05 Број 110-7812/2022-1 од 20.10.2022. године, објављена у Службеном гласнику РС бр. 115/22 и смернице оснивача.

3.1. Циљеви у 2023. години

Основни циљеви Дирекције за 2023. годину су:

1. Успешно обављање послова и задатака поверених од стране оснивача,
2. Побољшање квалитета услуге одржавања јавних путева,
3. Побољшање промоције вредности заштићених подручја СП Церјанска пећина и СП Лалиначка слатина,
4. Побољшање кадровске структуре и остваривање интереса запослених у предузећу.

Како су циљеви дефинисани за период од годину дана, а ради праћења њихвог остварења и извештавања о остварењу (реализацији у односу на план) стручне службе предузећа настојале су да овако дефинисане циљеве изразе преко планских индикатора.

Успешно обављање послова и задатака поверених од стране оснивача може се пратити преко следећих индикатора:

- Број објеката над којима се врши стручни надзор, чија планска вредност износи 150,
- Вредност објеката над којима се врши стручни надзор, чија планска вредност износи 3.000.000.000 динара.

Побољшање квалитета услуге одржавања јавних путева може се пратити преко следећих индикатора:

- Број ударних рупа које ће бити закрпљене, чија планска вредност износи 8.000 и
- Број километара пута који ће се реконструисати кроз рехабилитацију, чија планска вредност износи 19 км.

Побољшање промоције вредности заштићених подручја СП Церјанска пећина и СП Лалиначка слатина може се пратити преко следећих индикатора:

- Број посета заштићеним подручјима, чија планска вредност износи 100.

Побољшање кадровске структуре и остваривање интереса запослених у предузећу може се пратити преко следећих индикатора:

- Број лиценци, чија планска вредност износи 17.

3.2. Кључне активности потребне за достизање циљева

Кључне активности потребне за достизање постављених циљева су:

- 1) Већа издвајања у буџету Града Ниша за изградњу и одржавање комуналне инфраструктуре;
- 2) Унапређење пословне сарадње са субјектима који чине релевантно радно окружење Дирекције: Град Ниш и његови органи и службе, државни органи и организације, јавна предузећа, струковна и друга удружења, инвеститори;

- 3) Организовање многобројних активности на промоцији заштићених подручја, не само стручној јавности, већ и широкој популацији;
- 4) Улагање у стручно усавршавање запослених и обезбеђење бољих технолошких и радних услова.

Циљеви јавног предузећа са кључним индикаторима остварења циљева за 2023. годину приказани су у Прилогу 2.

3.3. Анализа тржишта

Иако је Град Ниш, као оснивач, Дирекцији доделио искључиво право обављања поверених послова у општем интересу и од значаја и за потребе оснивача, те да у обављању ових послова предузеће нема конкуренцију, то никако не значи да ће предузеће да стагнира, већ ће настојати да квалитет и ефикасност у пружању услуга континуирано побољшава.

Имајући у виду да предузеће од започете реорганизације која је била условљена изменама и допунама Закона о буџетском систему послује пет година у битно измењеним околностима у односу на претходни начин пословања, остаје отворена могућност да му оснивач у 2023. години да сагласност за обављање и неких додатних послова.

Такође, анализу тржишта треба извршити и у смеру обављања послова за трећа лица. Имајући наведено у виду, Надзорни одбор предузећа је донео Одлуку бр. 01-4794-5/20 од 14.10.2020. године којом је утврђена висина накнаде за обављање послова стручног надзора над извођењем радова који се не финансирају и суфинансирају из буџета Града Ниша. Оваква пракса наставиће се и у наредном периоду.

Овде треба напоменути, да је средином 2018. године, у складу са одредбама новог Закона о путевима, предузећу поверено вршење јавних овлашћења која се односе на издавање одређених аката, у својству управљача пута, уз надокнаду, те се очекују позитивни ефекти по овом основу и у наредној години.

3.4. Ризици у пословању и план управљања ризицима

Управљање ризицима, као неизоставан елемент стратешког планирања, подразумева да било који догађај или проблем може неповољно утицати на постизање стратешких циљева и помаже да се управо предвиде неповољни догађаји, али и начин како на њих треба реаговати.

Као што је на почетку речено, основни циљ Дирекције је остваривање задатака дефинисаних од стране оснивача. Пословање у нестабилном пословном амбијенту представља изазов, поготову у данашње време.

Свака од активности која је покривена организационим деловима предузећа и предузећем као целином подложна је ризику, због чега је потребно покушати идентификовати ризике, који се могу одразити на пословање предузећа.

Као најзначајнији ризик предузеће издваја ризик ликвидности, који се огледа у способности предузећа да на време измирује своје обавезе, односно да о року доспећа наплати своја потраживања. Предузеће у погледу измирења својих обавеза није самостално у одлучивању из разлога што се обављање делатности управљања путевима у највећем обиму финансира из буџета Града Ниша. Предузеће обавезе према добављачима, обавезе за порез на додату вредност за који је порески дужник у складу са чланом 10. став 2. тачка 3. Закона о ПДВ-у и друге зависне трошкове који настану у реализацији Програма радова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити општинских путева, улица и некатегорисаних путева који нису део државног пута I и II

реда измирује по извршеном преносу средстава из буџета Града Ниша. До сада је пренос средстава вршен у најкраћем могућем року, те је Дирекција на време измиривала своје обавезе према трећим лицима, па се очекује иста динамика и у наредној години.

Одржавање одговарајућих новчаних резерви, праћење планираних и стварних новчаних токова и одржавање адекватног односа прилива финансијских средстава и доспећа обавеза умањује вероватноћу настанка овог ризика.

Дирекција рационално преузима обавезе, стара се о благовременој наплати својих потраживања, нема у плану кредитно задуживање, нити користи субвенције за текуће пословање. Али се вероватноћа појаве овог ризика значајно повећава услед намере одређених лица да покрену судске спорове против Дирекције, а по основу неисплаћене накнаде за фактичко заузеће земљишта, као и повраћаја авансних уплата на име накнаде за уређивање грађевинског земљишта. Иако је ове послове Дирекција обављала у име и за рачун Града Ниша, те да и поменуте накнаде нису биле уплаћиване на рачун предузећа, нити су биле његов приход, већ су имале карактер јавног прихода, Дирекција је пред судовима активно легитимисано лице и свака пресуда против Дирекције доведиће до принудне наплате и ненаменског одлива средстава с текућих рачуна предузећа. Како се са рачуна предузећа не би извршавале обавезе које нису у надлежности предузеће нити је оно било одговорно за њихово настајање, потребно је да Град Ниш од Дирекције преузме обавезе из потенцијалних судских спорова, што и представља најзначајнију активност на отклањању узрока појаве ризика ликвидности.

Следећи ризик повезан је са тржишним начином пословања и условљен је променом, односно повећањем цена производа и услуга које предузеће набавља на тржишту. С друге стране, предузеће не може да прати тржишни раст цена, јер је цена његових услуга контролисана од стране оснивача. Такође, предузеће не може предвидети како ће се кретати тражња за његовим услугама. У случају пада тражње за услугама које предузеће нуди, разматра се могућност проширења делатности.

Још један ризик који не треба занемарити је дефицит стручне радне снаге. Наиме, већина лиценцираних инжењера у предузећу ускоро испуњава услов за одлазак у старосну пензију, а услед мера Владе РС на пољу запошљавања, предузеће није било у могућности да благовремено ангажује нове запослене, који би уз искусне инжењере стицали нова знања. Поред тога, зарада инжењера у Дирекцији је значајно нижа од зараде инжењера у привреди, те се млађи кадар, који има потребна знања и стручне референце, пре опредељује за одлазак у иностранство или рад код иностраних инвеститора.

Овде бисмо још издвојили и правни и регулаторни ризик који су огледа у сталном праћењу прописа, адекватној примени правних норми, извршавању прописаних обавеза.

Пословни ризици и план управљања ризицима приказани су у Прилогу 3.

3.5. Планирани индикатори за 2023. годину

Дирекција у 2023. години планира да оствари укупне приходе у износу од 1.569.000.000 динара, и то:

1. Приходе од продаје производа и услуга (група 61) у износу од 151.150.000 динара, скоро 10% укупних прихода,
2. Приходе од премија, субвенција и донација (група 64) у износу од 2.850.000 динара, мање од 1% укупних прихода,
3. Друге пословне приходе (група 65) у износу од 1.415.000.000 динара, односно 90% укупних прихода.

По основу пружених услуга за Град Ниш, у складу са закљученим годишњим уговором, планирано је да предузеће оствари 49% прихода од продаје производа и услуга, док се по основу извршених осталих послова у складу са оснивачким актом планира остварење 51% прихода од продаје производа и услуга.

Што се тиче других пословних прихода планирано је да у њиховој структури највеће учешће имају приходи од финансирања изградње и одржавања општинских путева, улица и некатегорисаних путева, а по основу уговора о уређивању међусобних односа у вези са финансирањем обављања делатности управљања јавним путевима на територији Града Ниша и то 97%, док се по осталим основама очекује остварење од 3%.

Планирано је да приходи од финансирања изградње и одржавања општинских путева, улица и некатегорисаних путева из буџета Града Ниша буду остварени у износу од 1.373.333.333 динара. Наиме, укупна вредност радова по Програму радова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити општинских путева, улица и некатегорисаних путева који нису део државног пута I и II реда за 2023. годину процењена је на износ од 1.431.666.667 динара, што са припадајућим ПДВ-ом износи 1.718.000.000 динара. За финансирање овог програма планирано је да се већи део средстава у износу од 1.373.333.333 динара, што са припадајућим ПДВ-ом износи 1.648.000.000 динара (од тога за изградњу износ од 499.000.000 динара, за текуће одржавање износ од 633.000.000 динара и за капитално одржавање износ од 516.000.000 динара) обезбеди из буџета Града Ниша, а у складу са предлогом Одлуке о буџету за 2023. годину, док је преостали износ средстава за финансирање овог програма у укупном износу од 58.333.333 динара, што са припадајућим ПДВ-ом износи 70.000.000 динара (све за текуће одржавање) планирано да обезбеди Дирекција од накнада за употребу пута и по другим основама.

Предузеће планира да оствари укупне расходе у износу од 1.564.000.000 динара, и то:

1. Пословне расходе у износу од 1.561.000.000 динара, више од 99% укупних расхода и
2. Финансијске расходе у износу од 3.000.000 динара, односно мање од 1% укупних расхода.

На основу овако пројектованих вредности прихода и расхода за 2023. годину, резултат пословања процењен је на износ од 5.000.000 динара – добитак, а кога чине пословни добитак у износу од 8.000.000 динара и финансијски губитак у износу од 3.000.000 динара.

Остварени индикатори пословања у 2022. години и планирани индикатори пословања за 2023. годину приказани су у Прилогу 4.

3.6. Планиране активности на унапређењу корпоративног управљања

Дирекција ће се у наредној години ангажовати на побољшању праксе управљања у предузећу, што би требало да доведе до побољшања система одговорности, а што би заједно са делотворним управљањем ризицима и интерним контролама, могло да препозна потенцијалне проблеме и створи повољне услове за одржавање дугорочног развоја предузећа. Квалитетно корпоративно управљање би требало да доведе до успешнијег пословања и нижих трошкова, што ће заузврат, допринети расту продаје услуга и добити, уз истовремено смањење трошкова и обавеза.

Оно што руководство Дирекције намерава у наредној години у циљу унапређења корпоративног управљања, а у зависности од потребе, је да се донесе Кодекс

корпоративног управљања на нивоу предузећа, са наменом да структуру управљања учини транспарентнијом и да покаже посвећеност органа предузећа добром корпоративном управљању путем развијања и унапређивања, пре свега, поузданог и одговорног руковођења, ефикасног надзорног одбора и пословодства предузећа, одговарајућег нивоа транспарентности и јавности у пословању, као и ефикасног система управљања ризиком и интерне контроле. Садржину кодекса би чиниле писане политике и процедуре којима ће се уредити ова област, а које ће помоћи у спровођењу мера и предузимању одговарајућих радњи ради смањења могућих ризика који могу настати и угрозити предвиђене циљеве у вези са извршењем Програма пословања. Председник и чланови Надзорног одбора, као и пословодство предузећа ће се додатно стручно усавршавати из области корпоративног управљања, у складу са програмом Владе РС.

Све наведено у будућем периоду би требало да омогући унапређење корпоративног управљања у предузећу.

4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА

4.1. Структура планираних прихода и расхода

Дирекција у 2023. години планира да оствари укупне приходе у износу од 1.569.000.000 динара. Структуру ових прихода чине приходи од продаје производа и услуга у износу од 151.150.000 динара, скоро 10% укупних пословних прихода, приходи од премија, субвенција и донација у износу од 2.850.000 динара, мање од 1% укупних пословних прихода и други пословни приходи у износу од 1.415.000.000 динара, односно 90% укупних пословних прихода.

План прихода по изворима приказан је кроз следећу табелу:

Ред. бр.	Извор прихода	План 2022.	Процена 2022.	План 2023.	Индекс	
					4/3	5/3
1	2	3	4	5	6	7
1	Приходи од продаје робе		263.000			
2	Приходи од продаје производа и услуга	150.166.667	143.784.132	151.150.000	96	101
3	Приходи од премија, субвенција, донација	1.100.000	1.050.000	2.850.000	95	259
4	Други пословни приходи	1.020.833.333	1.017.738.153	1.415.000.000	100	139
I	Укупно пословни приходи (1+2+3+4):	1.172.100.000	1.162.835.285	1.569.000.000	99	134
II	Финансијски приходи:		258.749			
III	Приходи од усклађивања вредности остале имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха:		30			
IV	Остали приходи:	20.000.000	17.905.936		90	
	УКУПНО (I+ II+ III+IV):	1.192.100.000	1.181.000.000	1.569.000.000	99	132

Планирано је да предузеће приходе од продаје производа и услуга у износу од 151.150.000 динара оствари по основу пружања услуга по уговору који закључује са оснивачем као и обављањем послова за друга лица, а у складу са својим оснивачким актом. Поред прихода по основу обављања услуга за потребе оснивача, предузеће

приходе од продаје остварује већим делом реализацијом Одлуке о раскопавању површина јавне намене, а мањим делом од накнада за употребу пута.

Приходи од продаје производа и услуга аналитички су приказани у следећој табели:

Ред.бр.	Аналитика прихода групе 61 - приходи од продаје производа и услуга	План 2023.	Удео у групи 61
1	Услуге за Град Ниш	73.333.333	48,52
2	Реализација Одлуке о раскопавању-геомеханика	3.000.000	1,98
3	Реализација Одлуке о раскопавању-завршни застор	59.816.667	39,57
4	Накнада за постављање инсталација	4.000.000	2,65
5	Накнада за коришћење делова путног земљишта	500.000	0,33
6	Накнада за издавање техничке документације	5.000.000	3,31
7	Накнада за ванредни превоз	500.000	0,33
8	Накнада за издавање решења и сагласности и др. непоменуто	1.000.000	0,66
9	Накнада за стручни надзор	4.000.000	2,65
Укупно приходи групе 61		151.150.000	100,00

Други пословни приходи који су планирани у износу од 1.415.000.000 динара, у највећем обиму били би остварени по основу финансирања Програма радова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити општинских путева, улица и некатегорисаних путева који нису део државног пута I и II реда, и то у износу од 1.373.333.333 динара, односно 97 % других пословних прихода.

Други пословни приходи аналитички су приказани у следећој табели:

Ред.бр.	Аналитика прихода групе 65 - други пословни приходи	План 2023.	Удео у групи 65
1	Закуп стубова јавне расвете	24.000.000	1,70
2	Постављање рекламних табли и панoa	1.566.667	0,11
3	Церјанска пећина-посете	100.000	0,01
4	Рефундација трошкова принудног извршења	16.000.000	1,13
5	Финансирање изградње путева	415.833.333	29,39
6	Финансирање текућег одржавања путева	527.500.000	37,28
7	Финансирање капиталног одржавања путева	430.000.000	30,39
Укупно приходи групе 65		1.415.000.000	100,00

Планирано је да предузеће у 2023. години остварује приходе од премија, субвенција и донација и то по основу субвенција које би одобрило Министарство заштите животне средине Републике Србије за реализацију Програма управљања споменика природе Церјанска пећина.

Чланом 6. Уредбе Владе Републике Србије о заштити Споменика природе Церјанска пећина („Сл. гласник РС“ , бр. 05/98) Дирекцији је поверено управљање овим заштићеним подручјем. У складу са Законом о заштити природе („Сл. гласник РС“ , бр. 36/09, 88/10, 91/10 - исправка, 14/16 и 95/18 - други закон) и поменутом уредбом, Надзорни одбор предузећа је на седници одржаној дана 10.11.2022. године усвојио Програм управљања споменика природе Церјанска пећина, број 01-5909-2/22 који је упућен Министарству заштите животне средине Републике Србије ради прибављања сагласности. Наведеним програмом, у поглављу III Заштита, одржавање, праћење стања

и унапређење природних и створених вредности, у одељку А.1. Послови чувања и старања заштићеним подручјем планирано је ангажовање једног извршиоца на пословима чувара природе, који би полагао стручни испит и био уведен у посао и његове специфичности. За ове намене планирано је 700.000 динара. У оквиру истог поглавља, у одељку А.3. Презентација и промоција заштићеног добра планирано је штампање допуњеног издања Монографије СП Церјанска пећина, у вредности од 50.000 динара. У истом поглављу, у оквиру одељка Д. Уређење простора и одрживо коришћење природних ресурса планирано је укупно 2.100.000 динара, и то 1.500.000 динара за извођење радова на заштити улаза у пећинске системе, 500.000 динара за израду пројекта уређења корита Провалијског потока и 100.000 динара за постављање додатних помоћних инсталација ради безбедног кретања групе у пећини. Чланом 69. Закона о заштити природе прописано је финансирање заштићеног подручја средствима буџета Републике Србије. Уредбом о распореду и коришћењу средстава за субвенционисање заштићених природних добара у националном интересу утврђују се услови и начин распореда и коришћења средстава за субвенционисање заштићених природних добара од националног интереса. Имајући ово у виду, планирано је да средства за намене како је напред наведено, а у укупном износу од 2.850.000 динара, у виду субвенција, одобри Министарство заштите животне средине Републике Србије.

Уважавајући законска и друга ограничења, као и Смернице за израду годишњих програма пословања за 2023. годину, односно трогодишњих програма пословања за период 2023-2025. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса, расходи су планирани на реалним основама и одговарају извршењу планираних послова.

Укупни расходи су планирани у износу од 1.564.000.000 динара, и то пословни расходи у износу од 1.561.000.000 динара, односно 99% укупних расхода и финансијски расходи у износу од 3.000.000 динара, односно 1% укупних расхода, а за намене како је приказано у табели која следи.

Ред.бр.	Конто	Намена	План 2022.	Процена 2022.	План 2023.	Индекс	
						5/4	6/4
1	2	3	4	5	6	7	8
1	501	Набавна вредност продате робе		263.000			
2	51 осим 513	Канцеларијски и остали материјал, инвентар и ауто-гуме са једнократним отписом	3.300.000	3.300.000	3.300.000	100	100
3	513 део	Гориво за моторна возила	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100	100
4	513 део	Електрична енергија и даљинско грејање	700.000	500.000	700.000	71	100
5	520, 521	Зараде запослених и пословодства (Бруто II)	65.875.364	56.700.404	67.672.879	86	103
6	524, 525	Накнаде по уговорима о делу, прив. и пов. пословима и осталим уговорима са физичким лицима	1.600.000	889.252	1.600.000	56	100
7	526	Накнаде члановима НО	1.012.668	1.012.668	1.500.000	100	148
8	529 - део	Солидарна помоћ, јубиларне награде, отпремнине и остала примања запослених и поклони деци запослених поводом Нове године	5.000.000	5.000.000	5.000.000	100	100
9	529 део	Дневнице, путни трошкови и смештај на службеном путу	370.000	370.000	370.000	100	100
10	529 део	Превоз на посао и са посла	1.200.000	1.200.000	1.200.000	100	100

11	530	Трошкови услуга на изради учинака (трошкови изградње путева)	275.000.000	265.000.000	430.000.000	96	156
12	531	ПТТ и транспортни трошкови	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100	100
13	532	Текуће одржавање објеката и опреме (укључујући и трошкове одржавања путева)	792.591.666	789.000.000	1.006.641.667	100	127
14	533	Трошкови закупнина	1.800.000	1.800.000	1.800.000	100	100
15	535	Реклама и пропаганда и донације	0	0	416.667		
16	539	Комуналне и остале услуге	700.000	700.000	700.000	100	100
17	540	Амортизација	3.000.000	3.000.000	3.000.000	100	100
18	550 део	Непроизводне услуге (адвокатске и правне услуге, услуге стручног надзора, техничке контроле техничке документације, здравља и безбедности на раду, консалтинга и остале непоменуте непроизводне услуге)	4.198.333	4.161.628	13.463.333	99	321
19	550 део	Екстерна ревизија финансијских извештаја	120.000	120.000	120.000	100	100
20	551	Репрезентација	100.000	100.000	100.000	100	100
21	552	Осигурање	300.000	300.000	300.000	100	100
22	553	Платни промет	1.200.000	1.200.000	1.200.000	100	100
23	555, 556	Порези и доприноси на терет трошкова	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100	100
24	559 део	Остали непословни расходи (сагласности, таксе, вештачења и др.)	2.631.969	2.631.969	2.315.454	100	88
25	559 део	Остали непословни расходи (лиценце, таксе, стручна литература, семинари и сл.)	500.000	500.000	500.000	100	100
26	559 део	Систематски лекарски прегледи запослених и рек.активности у циљу очувања здравствене способности	800.000	800.000	800.000	100	100
27	5599	Остали непословни расходи - принудна наплата извршитељи	15.000.000	30.461.066	15.000.000	203	100
I	Укупно пословни расходи (од 1 до 27)		1.180.000.000	1.172.009.987	1.561.000.000	99	133
28	562	Расходи камата	500.000	14.500	500.000	3	100
29	5620	Расходи камата - извршитељи	2.500.000	2.675.513	2.500.000	107	100
II	Укупно финансијски расходи (28+29)		3.000.000	2.690.013	3.000.000	90	100
III	Расходи од усклађивања вредности остале имовина која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха						
	УКУПНО РАСХОДИ (I+II+III)		1.183.000.000	1.174.700.000	1.564.000.000	99	133

У структури пословних расхода највеће учешће имају расходи за реализацију Програма радова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити општинских путева, улица и некатегорисаних путева који нису део државног пута I и II, и то 92%, затим расходи зарада, накнада зарада и остали лични расходи, и то 5%, док на све остале

трошкове одлази 3%. Расходи за реализацију поменутог програма приказани су преко групе расхода 530 у износу од 430.000.000 динара и већим уделом у групи расхода 532 у износу од 1.001.666.667 динара, од тога износ од 571.666.667 динара за текуће одржавање, а износ од 430.000.000 динара за капитално одржавање (док су расходи у износу од 4.975.000 динара планирани за текуће одржавање објеката и опреме), што укупно износи 1.431.666.667 динара, од тога расходи из буџета Града Ниша 1.373.333.333 динара, што са припадајућим ПДВ-ом износи 1.648.000.000 динара, колико је планирано и на приходовној страни, а расходи који падају на терет Дирекције 58.333.333 динара.

Сви расходи планирани су у складу са Уредбом Владе Републике Србије 05 Број 110-7812/2022-1 од 20.10.2022. године, објављеној у Службеном гласнику РС бр. 115/22. До значајног увећања расхода планираних за 2023. годину у односу на процењену реализацију за 2022. годину дошло је у групи расхода 550. С обзиром да Дирекција нема кадровских и техничких капацитета за вршење стручног надзора над изградњом спортско рекреативног комплекса – Аква парк у Нишу, ове послове, уз сагласност надлежних служби и органа оснивача поверила је другом лицу у поступку јавне набавке. Имајући у виду да је вредност саме инвестиције велика, а сразмерно и трошкови на име стручног надзора, то су и планирани расходи у оквиру групе у којој се приказују већи у односу на 2022. годину.

Уз овако процењене приходе и расходе за 2023. годину, планира се да предузеће оствари добитак у износу од 5.000.000 динара, а кога чине пословни добитак у износу од 8.000.000 динара и финансијски губитак у износу од 3.000.000 динара, односно нето добитак у износу од 4.250.000 динара.

4.2. Цене

За обављање поверених послова од стране оснивача, које ће бити регулисано уговором за 2023. годину, вредност услуга које пружа Дирекција износиће до 88.000.000 динара са ПДВ-ом, а у складу са Одлуком о утврђивању цена пружања услуга из делатности Јавног предузећа Дирекција за изградњу Града Ниша бр. 01-3480-2/2021 од 30.7.2021. године.

Цене за издавање услова за израду техничке документације за изградњу и реконструкцију саобраћајног прикључка на јавни пут и за издавање услова за израду техничке документације за потребе издавања локацијских услова за изградњу, доградњу, надградњу, реконструкцију и модернизацију објекта, као и за издавање услова за израду урбанистичких пројеката су формиране на основу Одлуке Надзорног одбора бр. 01-4794-3/20 од 14.10.2020. године.

Одлуком Надзорног одбора бр. 01-4120-3/21 од 13.9.2021. године утврђена је цена накнаде за издавање услова ради исходавања потребног решења надлежног органа јединице локалне самоуправе за постављање грађевинских објеката привременог карактера.

Одлуком Надзорног одбора бр. 01-1441-2/22 од 28.3.2022. године утврђене су цене радова и услуга на раскопавању површина јавне намене и њиховом довођењу у првобитно односно технички исправно стање.

Одлуком Надзорног одбора бр. 01-476-4/20 од 30.1.2020. године утврђена је цена за обављање послова стручног надзора над извођењем радова на раскопавању површина јавне намене и њиховом довођењу у првобитно односно технички исправно стање.

Одлуком Надзорног одбора бр. 01-2593-4/22 од 25.5.2022. године утврђена је накнада за издавање аката која издаје Дирекција у вршењу јавних овлашћења поверених Законом о путевима, којом је такође утврђена и цена за издавање услова за раскопавање

површина јавне намене и њихово довођење у првобитно односно технички исправно стање.

Одлуком Надзорног одбора бр. 01-2593-3/22 од 25.5.2022. године утврђена је висина накнаде за обављање послова стручног надзора над извођењем радова који се не финансирају и суфинансирају из буџета Града Ниша.

Одлуком Надзорног одбора бр. 01-2593-5/22 од 25.5.2022. године утврђена је цена за коришћење стубова јавног осветљења на територији града Ниша.

Одлуком о накнадама за коришћење јавних путева за територију града Ниша („Сл. лист града Ниша“, бр. 63/19 и 100/19) утврђене су накнаде за коришћење општинских путева и улица којима управља Дирекција.

Цене осталих услуга које Дирекција нуди формиране су на основу одлука Надзорног одбора, док се до износа појединих накнада долази применом одлука локалног карактера, односно непосредном применом закона.

4.3. Трошкови запослених

Поред планираних средстава за исплату зарада запосленима и пословодству, у износу од 67.672.879 динара (брuto 2), предузеће планира и средства по основу уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о допунском раду, уговора о делу и ауторских уговора у 2023. години, који су неопходни за реализацију редовних послова и задатака у износу од 1.600.000 динара, и то за ангажовање једног лица по уговору о допунском раду и два лица по уговору о привременим и повременим пословима. Трошкови за ангажована лица ван радног односа планирани су на нивоу трошкова за ове намене за 2022. годину, само је структура ових трошкова другачија.

Расходи за јубиларне награде планирани су на основу података из кадровске евиденције, у складу са одредбама Закона о раду и чланом 89. Колективног уговора бр. 05-9877 од 11.12.2015. године, 02-871/2 од 13.2.2018. године, 02-4605-1 од 9.11.2018. године и 02-5410/2021 од 19.11.2021. године. Исплата јубиларних награда планира се за петоро запослених, и то за двоје запослених за 10 година рада у предузећу, за двоје запослених за 20 година рада у предузећу и за једног запосленог за 30 година рада у предузећу, у износу од једне, две и три просечне нето зараде код послодавца која је обрачуната или исплаћена за месец који претходи месецу у којем је стечено право на јубиларну награду, у укупном износу од 770.000 динара.

На основу увида у кадровску евиденцију Дирекције, у 2023. години троје запослених стичу право на пензију у складу са Законом о пензијском и инвалидском осигурању („Сл. гласник РС“, бр. 34/03...125/22). Наиме, двоје запослених стиче право на старосну пензију, сходно члану 19. Закона, јер ће да наврше 65 година живота, а један запослени у 2023. години испуњава услов за одлазак у превремену старосну пензију по члану 19б. Закона, јер ће навршити најмање 40 година стажа осигурања и најмање 60 година живота. Ово не значи да ће овај запослени искористити своје право на превремену старосну пензију, јер је чланом 175. Закона о раду као разлог за престанак радног односа наведено то да запослени наврши 65 година живота и најмање 15 година стажа осигурања, ако се послодавац и запослени друкчије не споразумеју. Имајући наведено у виду, предузеће превентивно планира расходе за отпремнине у висини три бруто зараде које је запослени остварио за месец који претходи месецу у којем се исплаћује отпремнина, односно три просечне бруто зараде исплаћене код послодавца у месецу који претходи месецу у коме се отпремнина исплаћује или три просечне бруто зараде у Републици Србији, према последњем објављеном податку надлежног органа за статистику, уколико је то повољније за запосленог, што износи 1.150.000 динара.

Предузеће је у 2023. години планирало испату солидарне помоћи свим лицима која су у радном односу у износу од 41.800 динара како је предвиђено Посебним колективним уговором за јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије („Сл. гласник РС“, бр. 30/2021).

Предузеће планира и трошкове за стручно усавршавање запослених у износу од 150.000 динара, а у циљу стицања потребних звања, лиценци и сертификата.

Маса за остале трошкове (накнаде трошкова смештаја и исхране на службеном путу, накнаде трошкова превоза на службеном путу, накнаде трошкова за долазак и одлазак са рада, смештаја и исхране на терену) планирана је на нивоу ових трошкова за 2022. годину, а сагледавајући стварне потребе и уз примену мера штедње и рационализације.

Планирани биланс стања, биланс успеха и извештај о токовима готовине приказани су кроз Прилог 5, Прилог 5а и Прилог 5б.

Субвенције и остали приходи из буџета су приказани у Прилогу 6.

Трошкови запослених приказани су у Прилогу 7.

5. ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ

На основу процене за 2022. годину, очекују се укупни приходи у износу од 1.181.000.000 динара и укупни расходи у износу од 1.174.700.000 динара, што ће допринети остваривању позитивног финансијског резултата – добитка у износу од 6.300.000 динара. По утврђивању износа пореза на добит предузећа (до 31.3.2023. године) утврдиће се добит за расподелу, која ће се распоредити у складу са Одлуком оснивача и одлуком Надзорног одбора, а по усвајању Редовног годишњег финансијског извештаја за 2022. годину.

По редовном финансијском извештају за 2019. годину, остварена је нето добит у износу од 338.322 динара, с тим што је оснивачу расподељен износ од 169.161 динар, у складу са Одлуком Надзорног одбора број 01-2182-3/20 од 26.05.2020. године.

По редовном финансијском извештају за 2020. годину, остварена је нето добит у износу од 2.686.681 динар, с тим што је оснивачу расподељен износ од 1.343.341 динар, у складу са Одлуком Надзорног одбора број 01-2590-3/21 од 15.6.2021. године.

По редовном финансијском извештају за 2021. годину, остварена је нето добит у износу од 4.861.872 динара, с тим што је оснивачу расподељен износ од 2.430.936 динара, у складу са Одлуком Надзорног одбора број 01-3264-5/22 од 27.6.2022. године.

6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

Од формирања Завода за комунално уређење давне 1968. године, па све до данас, Дирекција је као најзначајнији ресурс истицала кадрове. Лица запослена у предузећу имају богато искуство на пословима из области уређивања грађевинског земљишта и уређења и одржавања улица и саобраћајница, тачније организовања и обављања стручних послова на изградњи и одржавању објеката комуналне инфраструктуре, те с правом можемо рећи да у свом тиму имамо квалификован кадар.

Како би се поверени послови обављали на што ефикаснији начин, а спровођење Закона о путевима, којим су прецизно дефинисане надлежности управљача пута, било успешније, потребно је додатно ангажовање стручног кадра, посебно оних профила који су дефицитарни у предузећу, као што су одређени профили грађевинске струке. Имајући

у виду да је у претходним годинама велики број стручног и искусног кадра отишао у пензију, а да се, с обзиром на старосну структуру, исто очекује у наредној години, те да предузеће са овим кадровским капацитетом вероватно неће моћи благовремено да реализује постављене циљеве и задатке, нужно је водити планску политику која за циљ има додатно побољшање кадровске структуре и пријем квалитетног кадра. С тога, у плану је да се у току 2023. године ангажује одређени број извршилаца, уз поштовање норми Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/09...118/21) и других прописа. Предузеће ће и у 2023. години наставити са активностима на континуираном стручном усавањавању запослених.

Дирекција се у току 2022. године, у складу са Уредбом о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава („Сл. гласник РС“, бр. 159/20), обратила надлежном Министарству, за давање сагласности за пријем у радни однос на неодређено време одређеног броја извршилаца. У складу са добијеним сагласностима заснован је радни однос на неодређено време три лица. Како ни овај број није довољан, предузеће и у 2023. години планира да тражи сагласност за пријем у радни однос запослених до планираног броја. Потребан стручни кадар биће ангажован и у складу са чланом 27к. ст. 6. Закона о буџетском систему, који предвиђа да корисник јавних средстава који има мање од 50 запослених на неодређено време може да има највише до седам запослених на одређено време, односно ангажованих лица по другим уговорима.

Процењено је да ће број запослених по кадровској евиденцији на дан 31.12.2022. године бити 42, док се за 2023. годину планира 45 запослених, с тим што ће број запослених на дан 31.12.2023. године бити 44.

Планирана маса за зараде у 2022. години за 45 извршилаца износила је 65.875.364 динара, а маса за зараде у 2023. години за исти број извршилаца утврђена је у износу од 67.672.879 динара.

Планом расхода за 2023. годину предвиђено је за бруто зараде 45 радника износ од 67.672.879 динара, од тога за зараде пословодства износ од 4.822.548 динара, док се за зараде осталих запослених планира износ од 62.850.331 динар.

Планирана маса за зараде утврђена је као збир појединачних права запослених која су гарантована законом, подзаконским и општим актима донетим у складу са законом. Код утврђивања планиране масе за зараде, поред основне зараде, обухваћена су и друга примања по основу појединачних права запослених, у складу са важећим прописима (топли оброк, регрес за годишњи одмор и увећана зарада по основу времена проведеног на раду-минули рад).

Маса за зараде запослених за 2023. годину планирана је у складу са Уредбом Владе РС 05 Број 110-7812/2022-1 од 20.10.2022. године, која је објављена у Службеном гласнику РС бр. 115/22.

Подаци о запосленима и зарадама приказани су кроз следеће прилоге: Прилог 8, Прилог 9, Прилог 10, Прилог 11, Прилог 11а и Прилог 12, док табела у Прилогу 13 није попуњена из разлога што предузеће не планира накнаду за рад Комисије за ревизију.

7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Дирекција нема кредитних обавеза, нити их планира за 2023. годину. Отуда нема ни план дугорочног и краткорочног задуживања, као ни планове отплате. Из тог разлога табела у Прилогу 14 није попуњена.

8. ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ

Дирекција набавља добра, услуге и радове сагласно Закону о јавним набавкама.

У 2023. години предузеће је за ове намене определило средства у укупном износу 1.465.477.121 динара, и то:

- средства за набавку добара у износу од 6.050.000 динара,
- средства за набавку услуга у износу од 26.510.454 динара и
- средства за набавку радова у износу од 1.432.916.667 динара.

Планиране набавке добара, услуга и радова детаљно су приказане у Прилогу 15.

9. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

Предузеће у 2023. години планира инвестициона улагања и то у реконструкцију рачунарске мреже чија процењена вредност износи 1.000.000 динара. Ово улагање је неопходно из разлога што је постојећа рачунарска мрежа стара више од 25 година. Током 2022. године извршено је испитивање стања постојеће мреже, којом приликом су утврђене бројне слабости и недостаци, као што су слаб проток, појединачни прекиди у инсталацији мреже, сервери који су стално у квару због застарелости, а који су у функцији рада мреже, на којима се складиште сви подаци и где су инсталирани сви програми који су од виталног значаја за рад предузећа, а све наведено прети да угрози целокупно пословање Дирекције.

План инвестиција приказан је у Прилогу 16.

10. КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

10.1. Критеријуми за коришћење средстава за рекламу и пропаганду

Предузеће у 2023. години планира средства за рекламу и пропаганду у износу од 416.667 динара и то за промоцију заштићених подручја којима предузеће управља, Споменика природе Церјанска пећина и Споменика природе Лалиначка слатина. Део средстава обезбедиће Министарство заштите животне средине Републике Србије, а део Буџетски фонд за заштиту животне средине Града Ниша и Општина Мерошина.

10.2. Критеријуми за коришћење средстава за репрезентацију

Средства за репрезентацију планирана су у износу од 100.000 динара, а користиће се за следеће намене:

- 1) набавка освежавајућих напитака (кафа, минерална вода, сокови, чајеви) за време радних састанака у предузећу;
- 2) угоститељске услуге у случају пословних посета.

Средства за репрезентацију су планирана у складу са Смерницама Владе РС на нивоу планираних средстава за 2022. годину.

10.3. Критеријуми за коришћење средстава за помоћ

Давање разних облика помоћи запосленима регулисано је чл. 88. и 90. Колективног уговора код послодавца, а односи се на следеће случајеве:

1. дуже и тешке болести запосленог или члана његове уже породице;
2. здравствене рехабилитације запосленог или члана уже породице;

3. наступа теже инвалидности запосленог или члана уже породице;
4. елементарне непогоде;
5. рођења или усвојења детета;
6. набавке ортопедског помагала или лекова;
7. ради ублажавања неповољног материјалног положаја запосленог;
8. помоћ у случају смрти;
9. и у другим оправданим случајевима.

Одлуку о висини средстава за помоћ запосленима доноси директор, односно радник кога он овласти, а на предлог комисије састављене од представника синдиката и представника послодавца. Комисија припрема предлог висине средстава за ове намене, а на основу приложене документације подносиоца захтева. Уколико се неким од виших аката предвиде већа права за запослене него што је предвиђено актима предузећа, Дирекција ће настојати да запослене не ускрати за оно што им по закону и припада, односно виша акта ће непосредно применити.

10.4. Критеријуми за коришћење средстава за систематске лекарске прегледе, превенцију радне инвалидности и рекреативни одмор запослених

У посебним случајевима, зависно од финансијске могућности, могу се одобрити средства за организоване рекреативне активности и систематске лекарске прегледе запослених, а на предлог лица задуженог за безбедност и здравље на раду, у циљу очувања здравствене способности запослених, односно превенције радне инвалидности, а сходно одредбама Посебног колективног уговора за јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије („Сл. гласник РС“, бр. 30/2021).

10.5. Критеријуми за утврђивање накнаде за рад председника и чланова Надзорног одбора

Висина месечне нето накнаде за рад председника и чланова Надзорног одбора планирана је у следећим фиксним износима:

- месечна нето накнада за рад председника НО у износу од 30.000 динара, и
- месечна нето накнада за рад осталих чланова НО у износу од 25.000 динара (по члану).

Накнаде за рад председника и чланова Надзорног одбора обрачунате су у складу са Одлуком о критеријумима и мерилима за утврђивање висине накнаде за рад у надзорним одборима јавних предузећа („Сл. гласник РС“, бр. 102/2016) и Одлуком Надзорног одбора бр. 01-6296-3/2022 од 30.11.2022. године.

10.6. Критеријуми за обрачун и исплату зарада пословодства

Пословима пословодства сматрају се послови директора и извршног директора, како је предвиђено Правилником о организацији и систематизацији послова у ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша бр. 02-3980/19 од 25.9.2019. године и бр. 02-1233/2021 од 25.3.2021. године, а на који је сагласност дало Градско веће Града Ниша Решењем бр. 975-7/2019-03 од 15.10.2019. године и бр. 575-2/2021-03 од 18.5.2021. године. Зарада пословодства исплаћује се у оквиру планираних средстава за зараде пословодства. Критеријуми за обрачун и исплату зарада пословодства предузећа, на основу описа послова који се сматрају пословима пословодства, утврђују се уговором о раду или уговором о правима и обавезама пословодства у коме се квантитативно исказују кроз коефицијент за обрачун и исплату зараде пословодства.

Средства за посебне намене приказана су у Прилогу 17.

ПРИЛОЗИ

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2022. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2022.	Реализација (процена) на дан 31.12.2022.
1	2	3	4	5
	АКТИВА			
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001		
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	75,705	531,951
01	И. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	20,313	75,415
010	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	20,275	20,333
013	3. Гудвил	0006		
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007		55,044
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008	38	38
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	55,392	456,536
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	53,816	26,627
023	2. Постројења и опрема	0011	1,543	2,131
024	3. Инвестиционе некретнине	0012		
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	33	34
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014		427,744
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015		
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016		
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017		
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018		
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019		
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020		
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021		
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022		
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023		
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024		
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартје од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025		
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026		
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027		
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028		
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	325	
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030	175,386	204,899

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2022.	Реализација (процена) на дан 31.12.2022.
1	2	3	4	5
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	965	400
10	1. Материјал, резервани делови, алат и ситан инвентар	0032	396	400
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033		
13	3. Роба	0034		
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	569	
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037		
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	3,413	28,000
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	3,413	28,000
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041		
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042		
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043		
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	168,579	123,151
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	168,579	123,151
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046		
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048		
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049		
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050		
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052		
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053		
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054		
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055		
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056		
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	2,219	53,250
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	210	98
	D. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	251,416	736,850
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060	183,508	196,523
	ПАСИВА			
	A. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	78,907	46,692
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	68,164	40,959
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403		
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405	1,927	4,358
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406		

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2022.	Реализација (процена) на дан 31.12.2022.
1	2	3	4	5
договни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407		
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	8,816	1,375
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	1,081	
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	7,735	1,375
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411		
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412		
350	1. Губитак ранијих година	0413		
351	2. Губитак текуће године	0414		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	3,155	3,155
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	3,155	3,155
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	3,155	3,155
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418		
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419		
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420		
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421		
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422		
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423		
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424		
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425		
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426		
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427		
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428		
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429		90
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430		
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	169,354	686,913
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432		
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433		
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434		
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435		
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436		
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437		
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438		
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439		

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2022.	Реализација (процена) на дан 31.12.2022.
1	2	3	4	5
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440		
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	2,529	2,203
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	137,020	105,492
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443		
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444		
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	137,020	105,492
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447		
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448		
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	28,544	95,169
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	12,590	81,169
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	15,954	14,000
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452		
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453		
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	1,261	484,049
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0416 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455		
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0416 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	251,416	736,850
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457	183,508	196,523

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2022.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2022.
1	2	3	4	5
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	1,172,100	1,162,835
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002		263
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003		263
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004		
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	150,167	143,784
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	150,167	143,784
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008		
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009		
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010		
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	1,021,933	1,018,788
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	1,180,000	1,172,010
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014		263
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	5,000	4,800
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	75,058	65,172
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	56,716	48,817
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	9,159	7,883
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	9,183	8,472
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	3,000	3,000
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	1,071,092	1,057,500
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	25,850	41,275
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025		
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026	7,900	9,175
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027		259
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028		
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029		
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030		
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031		259
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	3,000	2,690
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033		
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	3,000	2,690
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036		
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037		
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	3,000	2,431

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2022.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2022.
1	2	3	4	5
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039		
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040		
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	20,000	17,906
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042		
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	1,192,100	1,181,000
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	1,183,000	1,174,700
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПЕРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	9,100	6,300
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПЕРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047		
59-69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048		
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПЕРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	9,100	6,300
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПЕРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050	1,365	4,925
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	І. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051		
722 дуг. салдо	ІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		
722 пот. салдо	ІІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053		
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054		
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	7,735	1,375
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		
	І. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057		
	ІІ. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058		
	ІІІ. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059		
	ІV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060		
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1061		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2022. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2022.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2022.
1	2	3	4
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	1,466,414	1,350,325
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	238,200	180,125
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003		
3. Примљене камате из пословних активности	3004		
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	1,228,214	1,170,200
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	1,471,825	1,347,630
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	1,116,374	1,100,852
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008		
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	68,943	61,130
4. Плаћене камате у земљи	3010	3,000	2,683
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012	1,365	8,188
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	282,143	174,777
8. Остали одливи из пословних активности	3014		
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015		2,695
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	5,411	
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017		
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		
3. Остали финансијски пласмани	3020		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	24,400	42
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	24,400	42
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	24,400	42
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029		
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		

ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2022.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2022.
1	2	3	4
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037		2,431
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044		
8. Исплаћене дивиденде	3045		2,431
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047		2,431
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	1,466,414	1,350,325
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	1,496,225	1,350,103
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050		222
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	29,811	
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	32,030	53,028
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	2,219	53,250

Пословни ризици и план управљања ризицима

[illegible]

НАПОМЕНА:

Колона "Вероватноћа ризика" се попуњава по следећој шеми избором из падајућег менија:

Број 1 - Ниска вероватноћа

Број 2 - Умерена вероватноћа

Број 3 - Висока вероватноћа

Колона "Утицај ризика" се попуњава по следећој шеми избором из падајућег менија:

Број 1 - Низак утицај

—Број 2—Умерен утицај—

Број 3 - Висок утицај

Колона "Укупно" се попуњава аутоматски

Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

у 000 динара

		2020. година	2021. година	2022. година	2023. година
Укупни капитал	План	79,704	74,342	78,907	150,942
	Реализација	71,434	74,342	46,692	-
	% одступања реализације од плана	-10%	0%	-41%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+4%	-37%	+9%
Укупна имовина	План	121,764	328,734	251,416	379,796
	Реализација	951,559	786,796	736,850	-
	% одступања реализације од плана	+681%	+139%	+193%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	-17%	-6%	-48%
Пословни приходи	План	1,116,841	1,034,425	1,172,100	1,569,000
	Реализација	995,800	1,000,253	1,162,835	-
	% одступања реализације од плана	-11%	-3%	-1%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+0%	+16%	+35%
Пословни расходи	План	1,108,664	1,026,090	1,180,000	1,561,000
	Реализација	988,731	995,498	1,172,010	-
	% одступања реализације од плана	-11%	-3%	-1%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+1%	+18%	+33%
Пословни резултат	План	8,177	8,335	-7,900	18,000
	Реализација	7,069	4,755	-9,175	-
	% одступања реализације од плана	-14%	-43%	+16%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	-33%	-293%	-187%
Нето резултат	План	1,813	4,400	4,535	14,250
	Реализација	338	2,687	1,081	-
	% одступања реализације од плана	-81%	-39%	-76%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+695%	-60%	+293%
Број запослених на дан 31.12.	План	50	50	45	44
	Реализација	38	42	42	-
	% одступања реализације од плана	-24%	-16%	-7%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+11%	0%	+5%
Просечна нето зарада	План	68,555	70,736	75,555	77,805
	Реализација	66,106	67,311	69,161	-
	% одступања реализације од плана	-4%	-5%	-8%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+2%	+3%	+12%
Инвестиције	План	5,940	4,740	20,333	1,000
	Реализација	1,185	469	20,333	-
	% одступања реализације од плана	-80%	-90%	0%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	-60%	+4235%	-95%

Напомена: У последњој колони код % одступања реализације у односу на реализацију претходне године, пореде се план за 2023. годину и реализација из 2022. године.

Просечна нето зарада = збир свих исплаћених нето зарада у години / 12 / број запослених

	2020. година реализација	2021. година реализација	2022. година реализација (процена)	План 2023. година
EBITDA	9,165	8,400	11,990	11,000
ROA	0.28	0.14	0.19	1.12
ROE	3.76	1.45	2.94	8.34
Оперативни новчани ток	-948	11,412	2,695	-3,398
Дуг / капитал	1,232	963	1,478	646
Ликвидност	46.35	21.99	29.83	102.16
% зарада у пословним приходима	5.57	5.88	5.56	4.97

у 000 динара

	Стање на дан 31.12.2020.	Стање на дан 31.12.2021.	Стање на дан 31.12.2022.	План на дан 31.12.2023.
Кредитно задужење без гаранције државе				
Кредитно задужење са гаранцијом државе				
Укупно кредитно задужење	0	0	0	0

у 000 динара

		2020. година	2021. година	2022. година	План 2023. година
Субвенције	План	1,300	1,100	1,100	2,850
	Пренето	849	700	1,050	-
	Реализовано	849	350	1,050	-
Остали приходи из буџета	План				
	Пренето				-
	Реализовано				-
Укупно приходи из буџета	План	1,300	1,100	1,100	2,850
	Пренето	849	700	1,050	-
	Реализовано	849	350	1,050	-

НАПОМЕНА:

EBITDA (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

ROA (Return on Assets) - Стопа приноса средстава рачуна се: (нето добит / укупна средства) *100

ROE (Return on Equity) - Стопа приноса капитала рачуна се: (нето добит / капитал)*100

Оперативни новчани ток - новчани ток из пословних активности

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочна резервисања и краткорочне обавезе) и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања) *100.

Ликвидност представља однос (обртна средства / краткорочне обавезе)*100.

% зарада у пословним приходима - (Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи / пословни приходи)*100

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2023. године

Прилог 5.

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План. 31.03.2023.	План. 30.06.2023.	План. 30.09.2023.	План. 31.12.2023.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	531,951	531,951	531,951	47,163
01	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	75,415	75,415	75,415	21,371
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	20,333	20,333	20,333	21,333
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007	55,044	55,044	55,044	
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008	38	38	38	38
02	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	456,536	456,536	456,536	25,792
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	26,627	26,627	26,627	25,165
023	2. Постројења и опрема	0011	2,131	2,131	2,131	627
024	3. Инавестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	34	34	34	
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	427,744	427,744	427,744	
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018				
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030	329,208	330,713	332,943	332,633
Класа 1, осим групе рачуна 14	І. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	400	400	400	400
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	400	400	400	400
11 и 12	2. Недовршена производа и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035				
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	ІІ. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	ІІІ. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	19,282	19,282	19,282	19,282

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2023.	План 30.06.2023.	План 30.09.2023.	План 31.12.2023.
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	19,282	19,282	19,282	19,282
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	263,001	263,001	263,001	263,001
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	263,001	263,001	263,001	263,001
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048				
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	46,427	47,932	50,162	49,852
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	98	98	98	98
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	861,159	862,664	864,894	379,796
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060	196,523	196,523	196,523	196,523
	ПАСИВА					
	A. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	50,794	51,874	53,679	50,942
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	40,959	40,959	40,959	40,959
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405	4,358	4,358	4,358	4,358
330 и потражили салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	5,477	6,557	8,362	5,625
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	1,375	1,375	1,375	1,375
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	4,102	5,182	6,987	4,250
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412				
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	3,155	3,155	3,155	3,155
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	3,155	3,155	3,155	3,155
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	3,155	3,155	3,155	3,155
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2023.	План 30.06.2023.	План 30.09.2023.	План 31.12.2023.
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0420				
	(0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)					
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429	90	90	90	90
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	807,120	807,545	807,970	325,609
467	И. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433				
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	2,203	2,203	2,203	2,203
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	212,847	213,272	213,697	214,123
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	212,847	213,272	213,697	214,123
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	108,021	108,021	108,021	108,022
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	81,918	81,918	81,918	81,919
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	26,103	26,103	26,103	26,103
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	484,049	484,049	484,049	1,261
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	861,159	862,664	864,894	379,796
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457	196,523	196,523	196,523	196,523

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 01.01-31.03.2023.	План 01.01-30.06.2023.	План 01.01-30.09.2023.	План 01.01-31.12.2023.
1	2	3	4	5	6	7
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 + 1010 + 1011 + 1012)	1001	394,387	785,925	1,177,462	1,569,000
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002				
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003				
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	37,787	75,575	113,362	151,150
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	37,787	75,575	113,362	151,150
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007				
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008				
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009				
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010				
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	356,600	710,350	1,064,100	1,417,850
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012				
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	389,535	779,243	1,168,225	1,561,000
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014				
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	1,250	2,500	3,750	5,000
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	19,446	39,065	57,958	77,643
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	14,566	29,132	43,698	58,264
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	2,352	4,704	7,056	9,409
52, осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	2,528	5,229	7,204	9,970
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020				3,000
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021				
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	360,139	720,278	1,080,417	1,440,558
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023				
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	8,700	17,400	26,100	34,799
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	4,852	6,682	9,237	8,000
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026				
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027				
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029				
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030				
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031				
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	750	1,500	2,250	3,000
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033				
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	750	1,500	2,250	3,000
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035				
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036				
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037				
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	750	1,500	2,250	3,000
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЖУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039				
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЖУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040				
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041				
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042				
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	394,387	785,925	1,177,462	1,569,000
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	390,285	780,743	1,170,475	1,564,000
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045				
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046				
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047				
59-69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 01.01-31.03.2023.	План 01.01-30.09.2023.	План 01.01-30.09.2023.	План 01.01-31.12.2023.
1	2	3	4	5	6	7
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	4,102	5,182	6,987	5,000
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050				
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					750
721	І. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051				
722 дуг. салдо	ІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052				
722 пот. салдо	ІІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053				
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054				
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	4,102	5,182	6,987	4,250
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056				
	І. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057				
	ІІ. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058				
	ІІІ. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059				
	ІV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1061				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062				

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2023. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2023.	План 01.01-30.06.2023.	План 01.01-30.09.2023.	План 01.01-31.12.2023.
1	2	3	4	5	6
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	341,563	811,408	1,281,253	1,751,098
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	66,563	124,408	182,253	240,098
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003				
3. Примљене камате из пословних активности	3004				
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	275,000	687,000	1,099,000	1,511,000
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	348,386	816,726	1,284,341	1,753,495
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	258,734	624,398	990,062	1,355,726
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008				
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	18,697	38,316	57,209	76,893
4. Плаћене камате у земљи	3010	750	1,500	2,250	3,000
5. Плаћене камате у иностранству	3011				
6. Порез на добитак	3012				750
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	66,455	145,012	223,570	302,127
8. Остали одливи из пословних активности	3014	3,750	7,500	11,250	15,000
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015				
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	6,823	5,318	3,088	2,398
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017				
1. Продаја акција и удела	3018				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019				
3. Остали финансијски пласмани	3020				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021				
5. Примљене дивиденде	3022				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023				1,000
1. Куповина акција и удела	3024				
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025				1,000
3. Остали финансијски пласмани	3026				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027				
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028				1,000
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029				
1. Увећање основног капитала	3030				
2. Дугорочни кредити у земљи	3031				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032				
4. Краткорочни кредити у земљи	3033				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034				
6. Остале дугорочне обавезе	3035				
7. Остале краткорочне обавезе	3036				
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037				
1. Откуп сопствених акција и удела	3038				
2. Дугорочни кредити у земљи	3039				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040				

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2023.	План 01.01-30.06.2023.	План 01.01-30.09.2023.	План 01.01-31.12.2023.
1	2	3	4	5	6
4. Краткорочни кредити у земљи	3041				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042				
6. Остале обавезе	3043				
7. Финансијски лизинг	3044				
8. Исплаћене дивиденде	3045				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046				
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047				
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	341,563	811,408	1,281,253	1,751,098
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	348,386	816,726	1,284,341	1,754,496
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050				
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	6,823	5,318	3,088	3,398
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	53,250	53,250	53,250	53,250
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053				
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054				
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	46,427	47,932	50,162	49,852

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

у динарима

01.01-31.12.2022. године					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано (процена)	Неутрошено	Износ неутрошених средстава из ранијих година (у односу на претходну)
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције	1,100,000	1,050,000	1,050,000	0	
Остали приходи из буџета*					
УКУПНО	1,100,000	1,050,000	1,050,000	0	

у динарима

План за период 01.01-31.12.2023. године				
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.
Субвенције	2,850,000	2,850,000	2,850,000	2,850,000
Остали приходи из буџета*				
УКУПНО	2,850,000	2,850,000	2,850,000	2,850,000

* Под осталим приходима из буџета сматрају се сви приходи који нису субвенције (нпр. додела средстава из буџета по јавном позиву, конкурс и сл.).

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2022.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2022.	План 01.01-31.03.2023.	План 01.01-30.06.2023.	План 01.01-30.09.2023.	План 01.01-31.12.2023.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	40,799,953	35,202,760	10,503,737	21,007,474	31,511,210	42,014,947
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	56,715,768	48,816,534	14,565,837	29,131,674	43,697,511	58,263,348
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	65,875,364	56,700,404	16,918,220	33,836,440	50,754,659	67,672,879
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	45	42	45	45	45	44
4.1.	- на неодређено време	41	38	41	41	41	40
4.2.	- на одређено време	4	4	4	4	4	4
5	Накнаде по уговору о делу						
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу*						
7	Накнаде по ауторским уговорима						
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*						
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	1,000,000	589,252	325,000	650,000	975,000	1,300,000
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	1	1	2	2	2	2
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора	600,000	300,000	75,000	150,000	225,000	300,000
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*	2	1	1	1	1	1
13	Накнаде члановима скупштине						
14	Број чланова скупштине*						
15	Накнаде члановима надзорног одбора	1,012,668	1,012,668	375,000	750,000	1,125,000	1,500,000
16	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3
17	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18	Број чланова Комисије за ревизију*						
19	Превоз запослених на посао и са посла	1,200,000	1,200,000	375,000	750,000	1,125,000	1,500,000
20	Дневнице на службеном путу	270,000	270,000	67,500	135,000	202,500	270,000
21	Накнаде трошкова на службеном путу	100,000	100,000	25,000	50,000	75,000	100,000
22	Отпремнина за одлазак у пензију	800,000	400,000	383,000	767,000	767,000	1,150,000
23	Број прималаца отпремнине	2	1	1	2	2	3
24	Јубиларне награде	900,000	900,000	170,000	512,000	512,000	770,000
25	Број прималаца јубиларних награда	6	6	2	4	4	5
26	Смештај и исхрана на терену						
27	Помоћ радницима и породици радника	3,000,000	3,000,000	695,000	1,390,000	2,085,000	2,780,000
28	Стипендије						
29	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	150,000	150,000	37,500	75,000	112,500	150,000
30	Трошкови стручног усавршавања запослених	150,000					150,000

* Број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 29 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

Број запослених по секторима / организационим јединицама на дан 31.12.2022. године

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1	Пословодство	2	2	2	2	0
1	Пратећи послови пословодства	2	2	2	2	0
2	Служба за изградњу и надзор	9	17	15	14	1
3	Служба за управљање путевима	7	13	11	10	1
4	Служба за правне и опште послове	7	10	9	7	2
5	Служба за финансије и рачуноводство	6	6	3	3	0
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
...						
УКУПНО:		33	50	42	38	4

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2022.	Број на дан 31.12.2023.	Број на дан 31.12.2022.	Број на дан 31.12.2023.
1	ВСС	25	27	3	3
2	ВС	3	3	0	0
3	ВКВ	0	0	0	0
4	ССС	13	13	0	0
5	КВ	1	1	0	0
6	ПК	0	0	0	0
7	НК	0	0	0	0
УКУПНО		42	44	3	3

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2022.	Број запослених 31.12.2023.
1	До 30 година	1	2
2	30 до 40	9	11
3	40 до 50	10	10
4	50 до 60	12	13
5	Преко 60	10	8
УКУПНО		42	44
Просечна старост		49.10	48.70

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2022.	Број на дан 31.12.2023.	Број на дан 31.12.2022.	Број на дан 31.12.2023.
1	Мушки	23	24	2	2
2	Женски	19	20	1	1
УКУПНО		42	44	3	3

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2022.	Број запослених 31.12.2023.
1	До 5 година	4	4
2	5 до 10	2	2
3	10 до 15	7	10
4	15 до 20	3	2
5	20 до 25	6	5
6	25 до 30	8	7
7	30 до 35	9	10
8	Преко 35	3	4
УКУПНО		42	44

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2022. године	42		Стање на дан 30.06.2023. године	45
	Одлив кадрова у периоду 01.01-31.03.2023.			Одлив кадрова у периоду 01.07-30.09.2023.	
1	навести основ		1	навести основ	
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01-31.03.2023.	3		Пријем кадрова у периоду 01.07-30.09.2023.	
1	Уговор о раду	3	1	навести основ	
2			2		
	Стање на дан 31.03.2023. године	45		Стање на дан 30.09.2022. године	45
Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2023. године	45		Стање на дан 30.09.2022. године	45
	Одлив кадрова у периоду 01.04-30.06.2023.	1		Одлив кадрова у периоду 01.10-31.12.2023.	1
1	Одлазак у старосну пензију	1	1	Одлазак у старосну пензију	1
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.04-30.06.2023.	1		Пријем кадрова у периоду 01.10-31.12.2023.	
1	Уговор о раду	1	1	навести основ	
2			2		
	Стање на дан 30.06.2023. године	45		Стање на дан 31.12.2023. године	44

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2022. годину* - Бруто 1

у динарима

Исплата по месецима 2022.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	42	3,904,450	92,963	40	3,603,537	90,088				2	300,913	150,457
II	42	4,096,450	97,535	40	3,790,611	94,765				2	305,839	152,920
III	43	4,081,472	94,918	40	3,705,123	92,628	1	71,432	71,432	2	304,917	152,459
IV	43	4,078,656	94,852	40	3,713,558	92,839	1	60,885	60,885	2	304,213	152,107
V	43	4,121,148	95,841	40	3,744,774	93,619	1	71,870	71,870	2	304,504	152,252
VI	42	4,088,955	97,356	39	3,702,966	94,948	1	68,781	68,781	2	317,208	158,604
VII	42	3,963,073	94,359	39	3,589,002	92,026	1	67,222	67,222	2	306,849	153,425
VIII	42	4,037,386	96,128	38	3,574,962	94,078	2	146,806	73,403	2	315,618	157,809
IX	41	4,024,074	98,148	37	3,539,772	95,670	2	178,192	89,096	2	306,110	153,055
X	43	3,992,870	92,857	38	3,523,129	92,714	3	164,824	54,941	2	304,917	152,459
XI	43	4,214,000	98,000	38	3,644,000	95,895	3	250,000	83,333	2	320,000	160,000
XII	43	4,214,000	98,000	38	3,644,000	95,895	3	250,000	83,333	2	320,000	160,000
УКУПНО		48,816,534			43,775,434			1,330,012			3,711,088	
ПРОСЕК	43	4,068,045	95,907	39	3,647,953	93,764	2	110,834	72,430	2	309,257	154,629

* исплата са проценом до краја године

** старозапослени у 2022. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2021. године

Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2023. годину - Бруто 1

у динарима

План по месецима 2023.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	45	4,855,279	107,895	40	4,205,529	105,138	3	303,750	101,250	2	346,000	173,000
II	45	4,855,279	107,895	40	4,205,529	105,138	3	303,750	101,250	2	346,000	173,000
III	45	4,855,279	107,895	40	4,205,529	105,138	3	303,750	101,250	2	346,000	173,000
IV	45	4,855,279	107,895	40	4,205,529	105,138	3	303,750	101,250	2	346,000	173,000
V	45	4,855,279	107,895	39	4,104,279	105,238	4	405,000	101,250	2	346,000	173,000
VI	45	4,855,279	107,895	39	4,104,279	105,238	4	405,000	101,250	2	346,000	173,000
VII	45	4,855,279	107,895	39	4,104,279	105,238	4	405,000	101,250	2	346,000	173,000
VIII	45	4,855,279	107,895	39	4,104,279	105,238	4	405,000	101,250	2	346,000	173,000
IX	45	4,855,279	107,895	39	4,104,279	105,238	4	405,000	101,250	2	346,000	173,000
X	45	4,855,279	107,895	39	4,104,279	105,238	4	405,000	101,250	2	346,000	173,000
XI	45	4,855,279	107,895	39	4,104,279	105,238	4	405,000	101,250	2	346,000	173,000
XII	45	4,855,279	107,895	39	4,104,279	105,238	4	405,000	101,250	2	346,000	173,000
УКУПНО		58,263,348			49,656,348			4,455,000			4,152,000	
ПРОСЕК	45	4,855,279	107,895	39	4,138,029	105,205	4	371,250	101,250	2	346,000	173,000

*старозапослени у 2023. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2022. године

Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2023. годину - Бруто 2

у динарима

План по месецима 2023.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	45	5,639,407	125,320	40	4,884,722	122,118	3	352,806	117,602	2	401,879	200,940
II	45	5,639,407	125,320	40	4,884,722	122,118	3	352,806	117,602	2	401,879	200,940
III	45	5,639,407	125,320	40	4,884,722	122,118	3	352,806	117,602	2	401,879	200,940
IV	45	5,639,407	125,320	40	4,884,722	122,118	3	352,806	117,602	2	401,879	200,940
V	45	5,639,406	125,320	39	4,767,120	122,234	4	470,407	117,602	2	401,879	200,940
VI	45	5,639,406	125,320	39	4,767,120	122,234	4	470,407	117,602	2	401,879	200,940
VII	45	5,639,406	125,320	39	4,767,120	122,234	4	470,407	117,602	2	401,879	200,940
VIII	45	5,639,406	125,320	39	4,767,120	122,234	4	470,407	117,602	2	401,879	200,940
IX	45	5,639,406	125,320	39	4,767,120	122,234	4	470,407	117,602	2	401,879	200,940
X	45	5,639,406	125,320	39	4,767,120	122,234	4	470,407	117,602	2	401,879	200,940
XI	45	5,639,406	125,320	39	4,767,120	122,234	4	470,407	117,602	2	401,879	200,940
XII	45	5,639,406	125,320	39	4,767,120	122,234	4	470,407	117,602	2	401,879	200,940
УКУПНО		67,672,879			57,675,848			5,174,480			4,822,548	
ПРОСЕК	45	5,639,407	125,320	39	4,806,321	122,195	4	431,207	117,602	2	401,879	200,940

*старозапослени у 2023. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2022. године

Распон исплаћених и планираних зарада

у динарима

		Исплаћена у 2022. години		Планирана у 2023. години	
		Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето
Запослени без пословодства	Најнижа зарада	67,444	49,118	75,874	55,258
	Највиша зарада	129,117	92,441	145,257	103,996
Пословодство	Најнижа зарада	140,264	100,255	157,797	112,787
	Највиша зарада	166,845	118,888	187,701	133,749

**Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима
од 01.01.2023. до _____ 2023. године - Бруто 1**

у динарима

Реализација по месецима 2023.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I												
II												
III												
IV												
V												
VI												
VII												
VIII												
IX												
X												
XI												
XII												
УКУПНО												
ПРОСЕК												

*старозапослени у 2023. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2022. године

**Исплаћена маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима
од 01.01.2023. до _____ 2023. године - Бруто 2**

у динарима

Реализација по месецима 2023.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I												
II												
III												
IV												
V												
VI												
VII												
VIII												
IX												
X												
XI												
XII												
УКУПНО												
ПРОСЕК												

*старозапослени у 2023. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2022. године

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2022. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2023. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	53,334	20,000	16,667	2	80,000	30,000	25,000	2
II	53,334	20,000	16,667	2	80,000	30,000	25,000	2
III	53,334	20,000	16,667	2	80,000	30,000	25,000	2
IV	53,334	20,000	16,667	2	80,000	30,000	25,000	2
V	53,334	20,000	16,667	2	80,000	30,000	25,000	2
VI	53,334	20,000	16,667	2	80,000	30,000	25,000	2
VII	53,334	20,000	16,667	2	80,000	30,000	25,000	2
VIII	53,334	20,000	16,667	2	80,000	30,000	25,000	2
IX	53,334	20,000	16,667	2	80,000	30,000	25,000	2
X	53,334	20,000	16,667	2	80,000	30,000	25,000	2
XI	53,334	20,000	16,667	2	80,000	30,000	25,000	2
XII	53,334	20,000	16,667	2	80,000	30,000	25,000	2
УКУПНО	640,008	240,000	200,004		960,000			
ПРОСЕК	53,334	20,000	16,667	2				

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2022. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2023. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	84,389	31,645	26,372	2	124,999	46,875	39,062	2
II	84,389	31,645	26,372	2	124,999	46,875	39,062	2
III	84,389	31,645	26,372	2	124,999	46,875	39,062	2
IV	84,389	31,645	26,372	2	124,999	46,875	39,062	2
V	84,389	31,645	26,372	2	124,999	46,875	39,062	2
VI	84,389	31,645	26,372	2	124,999	46,875	39,062	2
VII	84,389	31,645	26,372	2	125,001	46,875	39,063	2
VIII	84,389	31,645	26,372	2	125,001	46,875	39,063	2
IX	84,389	31,645	26,372	2	125,001	46,875	39,063	2
X	84,389	31,645	26,372	2	125,001	46,875	39,063	2
XI	84,389	31,645	26,372	2	125,001	46,875	39,063	2
XII	84,389	31,645	26,372	2	125,001	46,875	39,063	2
УКУПНО	1,012,668	379,740	316,464		1,500,000	562,500	468,750	
ПРОСЕК	84,389	31,645	26,372	2	125,000	46,875	39,063	2

Накнаде Комисије за ревизију у нето износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију реализација 2022. година				Комисија за ревизију план 2023. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	0				0			
II	0				0			
III	0				0			
IV	0				0			
V	0				0			
VI	0				0			
VII	0				0			
VIII	0				0			
IX	0				0			
X	0				0			
XI	0				0			
XII	0				0			
УКУПНО	0				0			
ПРОСЕК								

Накнаде Комисије за ревизију у бруто износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију реализација 2022. година				Комисија за ревизију план 2023. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	0				0			
II	0				0			
III	0				0			
IV	0				0			
V	0				0			
VI	0				0			
VII	0				0			
VIII	0				0			
IX	0				0			
X	0				0			
XI	0				0			
XII	0				0			
УКУПНО	0				0			
ПРОСЕК								

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2022. години	План 01.01-31.03.2023.	План 01.01-30.06.2023.	План 01.01-30.09.2023.	План 01.01-31.12.2023.
Добра						
1.	Софтвер за означавање и вођење евиденције путева и улица на територији Града Ниша	20,333,333				
2.	Реконструкција рачунарске мреже					1,000,000
3.	Материјала за штампање и плотере (тонери, боје, цд-и и сл.), оригинали са холограмом по препоруци произвођача опреме	500,000	125,000	250,000	375,000	500,000
4.	Материјал за одржавање хигијене	200,000	50,000	100,000	150,000	200,000
5.	Канцеларијски материјал	500,000	125,000	250,000	375,000	500,000
6.	Рачунарска, телекомуникациона и друга опрема, алати и канцеларијски намештај	2,000,000	500,000	1,000,000	1,500,000	2,000,000
7.	Канцеларијски и остали материјал, телекомуникациона и друга опрема - Програми управљања заштићеним подручјима	100,000	25,000	50,000	75,000	100,000
8.	Електрична енергија	200,000	50,000	100,000	150,000	200,000
9.	Гориво за моторна возила	1,000,000	250,000	500,000	750,000	1,000,000
10.	Даљинско грејање	300,000	125,000	250,000	375,000	500,000
11.	Кафа, чајеви, минерална вода и др. за пословне састанке	50,000	12,500	25,000	37,500	50,000
Укупно добра:		25,183,333	1,262,500	2,525,000	3,787,500	6,050,000
Услуге						
1.	ПТТ и транспортни трошкови	1,000,000	250,000	500,000	750,000	1,000,000
2.	Текуће одржавање моторних возила	1,000,000	250,000	500,000	750,000	1,000,000
3.	Текуће одржавање рачунара и рачунарске опреме	500,000	250,000	500,000	750,000	1,000,000
4.	Текуће одржавање опреме за комуникацију и фотокопир апарата	300,000	150,000	300,000	450,000	600,000
5.	Текуће одржавање зграде	408,334	250,000	500,000	750,000	1,000,000
6.	Текуће одржавање - Програми управљања заштићеним подручјима	958,333	31,250	62,500	93,750	125,000
7.	Трошкови закупнина	1,800,000	450,000	900,000	1,350,000	1,800,000
8.	Реклама и пропаганда	0				
9.	Реклама и пропаганда - Програми управљања заштићеним подручјима	0	104,167	208,333	312,500	416,667
10.	Комуналне и остале услуге	700,000	175,000	350,000	525,000	700,000
11.	Услуге екстерне ревизије финансијских извештаја	120,000	30,000	60,000	90,000	120,000
12.	Непроизводне услуге (адвокатске и правне услуге, услуге стручног надзора, техничке контроле техничке документације, здравља и безбедности на раду, консалтинга и остале непоменуте непроизводне услуге)	2,000,000	3,229,166	6,458,333	9,687,500	12,916,666
13.	Непроизводне услуге - Програми управљања заштићеним подручјима (услуге истраживања и израде студија и остале непоменуте непроизводне услуге)	2,198,333	166,667	333,333	500,000	666,667
14.	Репрезентација - угоститељске услуге	50,000	12,500	25,000	37,500	50,000
15.	Осигурање имовине код осигуравајућих кућа	300,000	75,000	150,000	225,000	300,000
16.	Трошкови платног промета	1,200,000	300,000	600,000	900,000	1,200,000
17.	Стручне лиценце запослених неопходне за обављање делатности	300,000	75,000	150,000	225,000	300,000
18.	Стручна литература неопходна за обављање основне делатности	100,000	25,000	50,000	75,000	100,000

19.	Семинари и едукација	100,000	25,000	50,000	75,000	100,000
20.	Таксе за учествовање на тендерима, вештачења, сагласности од надлежних органа и друге сл. услуге	2,631,969	578,863	1,157,727	1,736,591	2,315,454
21.	Систематски лекарски прегледи запослених и организована рекреативне активности у циљу очувања здравствене способности запослених	800,000	200,000	400,000	600,000	800,000
Укупно услуге:		16,466,969	6,627,613	13,255,226	19,882,841	26,510,454
Радови						
1.	Радови на текућем одржавању пословне зграде - санација оштећене фасаде	0				
2.	Радови на текућем одржавању - Програми управљања заштитеним подручјима	0	312,500	625,000	937,500	1,250,000
3.	Радови на изградњи и реконструкцији општинских путева и улица и некатегорисаних путева	265,000,000	107,500,000	215,000,000	322,500,000	430,000,000
4.	Радови на одржавању и заштити општинских путева и улица и некатегорисаних путева - капитално одржавање	530,833,333	107,500,000	215,000,000	322,500,000	430,000,000
5.	Радови на одржавању и заштити општинских путева и улица и некатегорисаних путева - текуће одржавање	255,000,000	142,916,667	285,833,333	428,750,000	571,666,667
Укупно радови:		1,050,833,333	358,229,167	716,458,333	1,074,687,500	1,432,916,667
УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ		1,092,483,635	366,119,280	732,238,559	1,098,357,841	1,465,477,121

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

у 000 динара

Редни број	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2022. године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	План 2023. година				План 2024. година	План 2025. година
								План 01.01-31.03.2023.	План 01.01-30.06.2023.	План 01.01-30.09.2023.	План 01.01-31.12.2023.		
1	Изградња рачунарске мреже	2023	2023	1,000,000		Сопствена средства	1,000,000				1,000,000		
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:	1,000,000	0	0	0	1,000,000		
2						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
3						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
4						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
5						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
Укупно инвестиције							1,000,000	0	0	0	1,000,000		

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Редни број	Позиција	План 2022. година	Реализација (процена) 2022. година	План 01.01-31.03.2023.	План 01.01-30.06.2023.	План 01.01-30.09.2023.	План 01.01-31.12.2023.
1.	Спонзорство						
2.	Донације						
3.	Хуманитарне активности						
4.	Спортске активности						
5.	Репрезентација	100,000	100,000	25,000	50,000	75,000	100,000
6.	Реклама и пропаганда заштићених подручја којима предузеће управља (Церјанска пећина и Лалиначка слатина)			104,167	208,333	312,500	416,667
7.	Остало						

НАДЗОРНИ ОДБОР

ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ГРАДА НИША
председник

Живојин Тасић, маст. економиста

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

уз Програм пословања ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша за 2023. годину

Правни основ за израду и доношење Програма пословања ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша за 2023. годину је Закон о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) где је у члану 59. прописана обавеза јавног предузећа да за сваку календарску годину доноси годишњи програм пословања и доставља га оснивачу ради давања сагласности.

Сходно одредбама чл. 23. Одлуке о оснивању ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша („Сл. лист града Ниша“, бр.141/16-пречишћен текст и 118/18) и члана 29. Статута ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша бр. 02-1989/19 од 29.5.2019. године – пречишћен текст, Надзорни одбор доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја, уз сагласност Скупштине Града Ниша.

Програм је урађен уз поштовање одредаба члана 60. Закона о јавним предузећима, које се односе на обавезне елементе садржаја програма, општих параметара за израду програма и Смерница за израду годишњих програма пословања за 2023. годину, односно трогодишњих програма пословања за период 2023-2025. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса, а сходно Уредби Владе Републике Србије 05 Број 110-7812/2022-1 од 20.10.2022. године, објављеној у Службеном гласнику РС бр. 115/22.

Програм се састоји из 10 целина и то:

- 1. Општи подаци** – Општи део у коме се наводи статус, правна форма и делатност предузећа, одређује оквир и сврха постојања предузећа и чему предузеће тежи у даљем развоју. Такође, у овом делу се и приказује организациона структура према важећим одлукама.
- 2. Анализа пословања у 2022. години** – У овом делу извршена је детаљна анализа пословања предузећа у 2022. години, што је послужило као основа за израду Програма пословања за 2023. годину. Пословање предузећа претходне године описано је кроз процењени физички обим активности, анализу остварених индикатора пословања, утврђени су разлози одступања у односу на планиране индикаторе и наведене активности које су спроведене на унапређењу процеса пословања и корпоративног управљања.
- 3. Циљеви и планиране активности за 2023. годину** – Овде су дефинисани циљеви ради остваривања планираних задатака у оквиру надлежности предузећа, кључне активности потребне за достизање циљева, извршена је анализа тржишта и процена најзначајнијих ризика који се могу јавити у пословању, као и планираних активности на унапређењу корпоративног управљања.
- 4. Планирани извори прихода и позиције расхода по наменама** – У овом делу детаљно су приказани приходи по изворима и расходи по наменама, као и очекивани финансијски резултат за 2023. годину, уз осврт на политику цена и трошкове запослених.
- 5. Планирани начин расподеле добити** – Део у коме је истакнуто да ће се планирана добит распоредити у складу са одлуком оснивача и одлуком Надзорног одбора.

6. **План зарада и запошљавања** – У овом делу разрађена је политика запошљавања и приказан планирани износ средстава за исплату зарада, а уз уважавање свих законских ограничења и препорука.

7. **Кредитна задуженост** – ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша не планира кредитно да се задужује.

8. **Планиране набавке** – Планирана набавка добара, услуга и радова за обављање делатности ће се у 2023. години извршити сагласно Закону о јавним набавкама, сходно Плану јавних набавки за 2023. годину и финансијским средствима опредељеним за те намене.

9. **План инвестиција** – ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша у 2023. години планира инвестициона улагања у реконструкцију рачунарске мреже.

10. **Критеријуми за коришћење средстава за посебне намене** – Овде су посебно описани критеријуми на основу којих су планирана средства за посебне намене, а сходно томе и начин трошења ових средстава.

Програм пословања за 2023. годину, усвојен је на седници Надзорног одбора од 30.11.2022. године.

Имајући у виду наведено упућује се Програм пословања ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша за 2023. годину, преко Градске управе за комуналне делатности и инспекцијске послове, Скупштини Града Ниша на сагласност.

**ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ
ГРАДА НИША
ВД ДИРЕКТОРА**



Зоран Прокић, дипл. инж. грађ.

Примљено: 23.12.2022			
Орг. јед.	Б р о ј	Прилог	Вредност
02	6924/22		

МВМН

На основу члана 56. став 1. тачка 1. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019), члана 72. став 1. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“ број 1/2013, 95/2016, 98/2016, 124/2016, 144/2016 и 117/2020) и члана 12. став 2. Правилника о поступку припреме, израде и доставе материјала („Службени лист Града Ниша“, број 125/2008),

Градско веће Града Ниша, на седници од 22.12.2022. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I Утврђује се Предлог решења о давању сагласности на Програм пословања ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша за 2023. годину.

II Предлог решења о давању сагласности на Програм пословања ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша за 2023. годину доставља се председнику Скупштине Града Ниша ради увршћивања у дневни ред седнице Скупштине Града.

III За представника предлагача по овом предлогу на седници Скупштине Града Ниша, одређује се Зоран Прокић, вршилац дужности директора ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша.

Број: 1396 -8/2022-03
У Нишу, 22.12.2022. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША



ПРЕДСЕДНИЦА

Драгана Сотировски

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/2016 и 88/2019), члана 37. став 1. тачка 106) Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 88/2008, 143/2016 и 18/2019) и члана 23. став 1. тачка 2) и став 3. Одлуке о оснивању Јавног предузећа Дирекција за изградњу Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 141/2016-пречишћен текст и 118/2018),

Скупштина Града Ниша, на седници одржаној 28.12.2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ
ГРАДА НИША

Примљено: 04.01.2023			
Орг. јед.	Б р о ј	Прилог	Вредност
02	14/2023		

I

Даје се сагласност на Програм пословања ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша за 2023. годину, број 01-6295/2022, који је донео Надзорни одбор овог предузећа на седници одржаној 30.11.2022. године.

II

Решење доставити: ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша, Градској управи за комуналне делатности и инспекцијске послове и Градској управи за финансије.

Број: 06-1157/2022-16-02
У Нишу, 28.12.2022. године

СКУПШТИНА ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИК



др Бобан Џунић



ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Надзорни одбор Јавног предузећа Дирекција за изградњу Града Ниша, на седници одржаној 30.11.2022. године, донео је Програм пословања ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша за 2023. годину, број 01-6295/2022 и исти је достављен Градској управи за комуналне делатности и инспекцијске послове на даљи поступак, у циљу добијања сагласности Скупштине Града као оснивача.

Правни основ за доношење Програма пословања садржан је у члану 59. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/2016 и 88/2019), који прописује обавезу доношења програма пословања за сваку календарску годину.

Програм је израђен у складу са Уредбом о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2023. годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2023–2025. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса („Службени гласник РС“, број 115/2022) и смерницама за израду програма пословања јавних предузећа за 2023. годину.

Сходно наведеном исти садржи: Опште податке, Анализу пословања у 2022. години, Циљеве и планиране активности за 2023. годину, Планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама, Планирани начин расподеле добити, План зарада и запошљавања, Кредитну задуженост, Планиране набавке, План инвестиција и Критеријуме за коришћење средстава за посебне намене.

У оквиру финансијских показатеља за 2023. годину, предузеће планира укупне приходе у износу од 1.569.000.000 динара, укупне расходе у износу од 1.564.000.000 динара и нето добит у износу од 4.250.000 динара.

Број запослених у предузећу у 2023. години планиран је у складу са Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему јавног сектора Града Ниша.

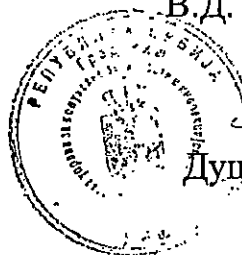
Инвестициона улагања планирана су ради реконструкције рачунарске опреме, чија је процењена вредност 1.000.000 динара.

Градска управа за финансије је доставила мишљење о усклађености Програма пословања ЈП Дирекција за изградњу Града Ниша за 2023. годину са Одлуком о буџету Града Ниша за 2023. годину.

Градска управа за комуналне делатности и инспекцијске послове је разматрајући достављени Програм, утврдила да је исти сачињен у складу са важећим прописима и предлаже доношење решења као у диспозитиву.

ГРАДСКА УПРАВА ЗА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ И
ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

В.Д. НАЧЕЛНИКА



Душица Јанојлић



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШ
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ФИНАНСИЈЕ
БРОЈ: 5571-4/2022-05
ДАТУМ: 15.12.2022.године

ГРАДСКА УПРАВА ЗА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ
И ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

ПРЕДМЕТ: Мишљење на Програм пословања ЈП "Дирекција за изградњу Града Ниш" за 2023. годину, број 01-6295/2022 од 30.11.2022. године

Дана 12.12.2022. године под бројем 3220-2/22-09 Градској управи за финансије доставили сте на мишљење Програм пословања ЈП "Дирекција за изградњу Града Ниш" за 2023. годину, број 01-6295/2022 од 30.11.2022. годин. Градска управа за финансије у складу са својим надлежностима вам доставља следеће мишљење:

Одлуком о буџету Града Ниша за 2023. годину у Разделу 7- Градска управа за комуналне делатности и инспекцијске послове, Глава 7.01 –Градска управа за комуналне делатности и инспекцијске послове Програм 1-Становање, урбанизам и просторно планирање, Програмска активност 1101-0003 – Управљање грађевинским земљиштем, функција 133 –Остале опште услуге, позиција 85, економска класификација 424-Специјализоване услуге, планирана су средства у износу од 95.700.000 динара и у Разделу 11 – Канцеларија за локални економски развој, Глава 11.01 Канцеларија за локални економски развој, Програм 1-Становање, урбанизам и просторно планирање, Програмска активност 1101-0003 – Управљање грађевинским земљиштем, функција 620- Развој заједнице, на позицији 380/2, економска класификација 425- Текуће поправке и одржавање планирана су средства у износу од 4.000.000 динара, на позицији 381/2, економска класификација 511-Зграде и грађевински објекти износ од 499.000.000 динара, позицији 381/4, економска класификација 511-Зграде и грађевински објекти износ од 6.000.000 динара, Програм 2 –Комуналне делатности, Програмска активност 1102-0001 –Управљање/одржавање јавним осветљењем, функција 640 – Улична расвета, на позицији 383, економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавање износ од 60.000.000 динара, Програм 6 - Заштита животне средине, Програмска активност 0401-0001 Управљање заштитом животне средине, функција 560 – Заштита животне средине неklasификована на другом месту, на позицији 402, економска класификација 425- Текуће поправке и одржавање износ од 10.000.000 динара и у оквиру Програма 7 – Организација саобраћаја и саобраћајне инфраструктуре, Програмска активност 0701-0002 Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре, функција 620 – Развој заједнице, на позицији 410, економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавање средства у износу од 559.000.000 динара и позицији 413, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти износ од 510.000.000 динара.

На основу напред наведеног, Градска управа за финансије с аспекта примене буџетских правила, нема примедби на предметни акт.

Вршилац дужности начелника
Градске управе за финансије,
Озренка Павловић



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШ
ГРАДСКА ОПШТИНА ПАЛИЛУЛА
СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

Број: 134-14/22-02

Датум, 14.12.2022.година.

Ниш, ул. Бранка Радичевић број 1

Тел:018/290-600 и тел.факс 018/290-604

ЈД

На основу члана 14 и 30 Статута Градске општине Палилула („Службени лист Града Ниша“, број 114/17 –пречишћен текст и број 64/19) и члана 114 Пословника Скупштина Градске општине Палилула („Службени лист Града Ниша“, број 61/17 и 83/19) Скупштина Градске општине Палилула на 19.седници, одржаној дана 14.12.2022. године доноси следеће:

ПРЕТХОДНО МИШЉЕЊЕ

I Даје се **ПРЕТХОДНО ПОЗИТИВНО МИШЉЕЊЕ** на предлог Програма пословања ЈП „Дирекција за изградњу града Ниша,, за 2023.годину.

II Скупштина Градске општине Палилула није констатовала примедбе које су од битног утицаја на предлог Програма пословања ЈП „Дирекција за изградњу града Ниша,, за 2023.годину.

III Претходно мишљење доставити Скупштини Града Ниша на даљи поступак и одлучивање.

ПРЕДСЕДНИК

Никола Божић




**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШ
ГРАДСКА ОПШТИНА ПАЛИЛУЛА
СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ**

Број: 134-14/22-02

Датум, 14.12.2022.година.

Ниш, ул. Бранка Радичевић број 1

Тел:018/290-600 и тел.факс 018/290-604

ЈД

ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ
ГРАДА НИША

10444

Примљено: 14 DEC 2022			
Орг. јед.	Број	Прилог	Вредност
05	6686/22		

На основу члана 14 и 30 Статута Градске општине Палилула („Службени лист Града Ниша“, број 114/17 –пречишћен текст и број 64/19) и члана 114 Пословника Скупштина Градске општине Палилула („Службени лист Града Ниша“, број 61/17 и 83/19) Скупштина Градске општине Палилула на 19.седници, одржаној дана 14.12.2022. године доноси следеће:

ПРЕТХОДНО МИШЉЕЊЕ

I Даје се **ПРЕТХОДНО ПОЗИТИВНО МИШЉЕЊЕ** на предлог Програма пословања ЈП „Дирекција за изградњу града Ниша,, за 2023.годину.

II Скупштина Градске општине Палилула није констатовала примедбе које су од битног утицаја на предлог Програма пословања ЈП „Дирекција за изградњу града Ниша,, за 2023.годину.

III Претходно мишљење доставити Скупштини Града Ниша на даљи поступак и одлучивање.



ПРЕДСЕДНИК

Никола Божић



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШ
ГРАДСКА ОПШТИНА ПАНТЕЛЕЈ
СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ
Број: 117-1/22-01
Датум: 15.12.2022. године.

ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ
ГРАДА НИША

Примљено: 15.12.2022			
Орг. јед.	Број	Прилог	Вредност
05	6739		

ЈП „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ГРАДА НИША“

Поштовани,

У прилогу дописа, достављамо вам Позитивно претходно мишљење на предлог Програма пословања за 2023.годину број 117/22-01 од 15.12.2022.године.



Секретар Скупштине
Градске општине Пантелеј

Марија Милијић Станковић



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШ
ГРАДСКА ОПШТИНА ПАНТЕЛЕЈ
СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ПАНТЕЛЕЈ

На основу члана 26. Статута Градске општине Пантелеј, ("Службени лист Града Ниша" број 53/17 и 64/19), Скупштина Градске општине Пантелеј на седници одржаној 15.12.2022. године, донела је

ПРЕТХОДНО МИШЉЕЊЕ

1. Даје се ПОЗИТИВНО ПРЕТХОДНО МИШЉЕЊЕ на предлог Програма пословања ЈП "Дирекција за изградњу града Ниша" за 2023. годину.
2. Скупштина Градске општине Пантелеј није констатовала примедбе које су од битног утицаја на предлог програма.

Број: 117/22-01

Датум: 15.12.2022. године

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ПАНТЕЛЕЈ



ПРЕДСЕДНИК

Саша Новићевић

MAND

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШ
СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ
НИШКА БАЊА
Број: 408/2022-01
Датум: 16.12.2022. године

ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ
ГРАДА НИША

Примљено: 10.12.2022			
Орг. јед.	Број	Прилог	Вредност
01	6832	29	

ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ГРАДА НИША

в.д. директору, Зорану Прокићу

Поштовани,

Скупштина градске општине Нишка Бања, на седници од 16.12.2022. године разматрала је Предлог програма рада ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ГРАДА НИША за 2023. годину и дала је ПОЗИТИВНО ПРЕТХОДНО МИШЉЕЊЕ које вам у прилогу акта достављамо.

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА



Секретар
Оливера Премовић

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШ
СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ
НИШКА БАЊА
Број:06-97/7-2022-01
Датум: 16.12.2022. године

ЈН ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ
ГРАДА НИША

Примљено: 16.12.2022			
Орг. јед.	Број	Прилог	Вредност
05	6768/22		

На основу члана 30. тачке 5. Статута Градске општине Нишка Бања („Службени лист Града Ниша“, пречишћени текст, број 89/2019)

Скупштина градске општине Нишка Бања, на седници од 16.12.2022. године разматрала је Предлог програма рада ЈП Дирекција за изградњу града Ниша за 2023. годину и даје:

ПРЕТХОДНО МИШЉЕЊЕ

Приликом разматрања предлога програма рада ЈП Дирекција за изградњу града Ниша за 2023. годину, нису констатоване примедбе од битног утицаја на концепт плана.

Са изложеног Скупштина градске општине Нишка Бања, даје ПОЗИТИВНО МИШЉЕЊЕ на предлог програма рада ЈП Дирекција за изградњу града Ниша за 2023. годину.

С поштовањем,

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА



ПРЕДСЕДНИК

др Томислав Костић

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШ
СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ
НИШКА БАЊА
Број:06-97/7-2022-01
Датум: 16.12.2022. године

На основу члана 30. тачке 5. Статута Градске општине Нишка Бања („Службени лист Града Ниша“, пречишћени текст, број 89/2019)

Скупштина градске општине Нишка Бања, на седници од 16.12.2022. године разматрала је Предлог програма рада ЈП Дирекција за изградњу града Ниша за 2023. годину и даје:

ПРЕТХОДНО МИШЉЕЊЕ

Приликом разматрања предлога програма рада ЈП Дирекција за изградњу града Ниша за 2023. годину, нису констатоване примедбе од битног утицаја на концепт плана.

Са изложеног Скупштина градске општине Нишка Бања, даје ПОЗИТИВНО МИШЉЕЊЕ на предлог програма рада ЈП Дирекција за изградњу града Ниша за 2023. годину.

С поштовањем,

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НИШКА БАЊА



ПРЕДСЕДНИК

др Томислав Костић

Примљено: 16.12.2022			
Орг. јед.	Број	Прилог	Вредност
05	6767/2		

На основу члана 85. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019), члана 30. Статута Градске општине Медијана („Службени лист Града Ниша“, број 58/2017 – пречишћен текст и 64/2019) и члана 105. Пословника Скупштине Градске општине Медијана („Службени лист Града Ниша“, број 82/2018),

Скупштина Градске општине Медијана, на седници одржаној 15.12.2022. године, донела је

МИШЉЕЊЕ

I Скупштина Градске општине Медијана даје **позитивно мишљење** на Програм пословања Јавног предузећа Дирекција за изградњу града Ниша за 2023. годину, број 01-6295/2022 од 30.11.2022. године.

II Мишљење доставити: Скупштини Града Ниша, Градском већу Града Ниша, Јавном предузећу Дирекција за изградњу града Ниша и архиви.

Број: 06-94/2022-02
У Нишу, 15.12.2022. године

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЕДИЈАНА

ПРЕДСЕДНИК

В. Бојанић

Проф. др Владмила Бојанић



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШ
ГРАДСКА ОПШТИНА ЦРВЕНИ КРСТ
СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЦРВЕНИ КРСТ
БРОЈ : 114/2022-01
ДАНА: 13.12.2022. год.

БУЛЕВАР 12. ФЕБРУАР 89
ТЕЛ: 018/583-700, 018/583-701
ТЕЛ/ФАКС: 018/582-224

14/11/22

ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ГРАДА НИША			
Примљено: 15 DEC 2022			
Орг. јед.	Број	Прилог	Вредност
05	6722/2		

ГРАД НИШ

ЈКП „Дирекција за јавни превоз Града Ниша“
ЈКП „Наисус“ Ниш
ЈКП „Градска Топлана“ Ниш
ЈКП „Медиана“ Ниш
ЈКП „Обједињена наплата“ Ниш
ЈКП „Горица“ Ниш
ЈКП „Тржница“ Ниш
ЈКП „Паркинг сервис“ Ниш
ЈП „Завод за урбанизам“ Ниш
ЈП „Дирекција за изградњу Града Ниша“
ЈП „Градска стамбена Агенција“ Ниш
ЈП „Нишстан“ Ниш

Предмет: Достава претходног мишљења

Поштовани,

У прилогу дописа Вам достављамо:

1. Позитивно претходно мишљење на Ваш Програм пословања за 2023. годину.

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЦРВЕНИ КРСТ

Председник Скупштине

Драган Станковић
Драган Станковић





Бул. 12. фебруар 89
Тел: 018/583-700, 583-701
Тел/факс: 018/582-224
info@gocrvenikrst.rs

Република Србија
Град Ниш
Градска општина Црвени Крст
Управа Градске општине Црвени Крст
Скупштина Градске Општине Црвени Крст
Број: 107 /2022-01
Датум: 12.12. 2022.г.

На основу члана 14. став 1 тачка 10. Статута Градске општине Црвени Крст („Службени лист Града Ниша“ бр. 88/2017 – пречишћен текст и 64/2019), позитивног мишљења Већа Градске општине Црвени Крст, након разматрања Предлога Програма пословања ЈП „Дирекција за изградњу Града Ниша“ за 2023. годину,

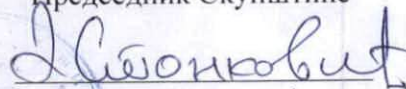
Скупштина Градске општине Црвени Крст на својој седници одржаној дана 12.12.2022. године, дала је

ПРЕТХОДНО МИШЉЕЊЕ

1. **ДАЈЕ СЕ ПОЗИТИВНО ПРЕТХОДНО МИШЉЕЊЕ** на Програм пословања ЈП „Дирекција за изградњу Града Ниша“ за 2023. годину.
2. Скупштина Градске општине Црвени Крст је разматрала предлог Програма пословања ЈП „Дирекција за изградњу Града Ниша“ за 2023. годину и није констатовала примедбе које су од битног утицаја на концепт Програма.

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЦРВЕНИ КРСТ

Председник Скупштине


Драган Станковић

